

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 2610011759

Head of admin & finance

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : Bac +5 à EM Lyon

Maitrise Management de la Technologie et de l'Innovation

12/2016 : Bac +5 à CPE Lyon

Diplôme d'ingénieur en sciences du numérique

Expériences professionnelles

08/2024 - à ce jour :

Head of Admin & Finance chez Deemea

Financial management (VC fundraising participation, budget coordination, KPI reporting, sales/margin/cost monitoring, acquisition execution), administrative management (HR payroll, recruitment, training, legal supervision), regulatory management (GDPR, AI Act compliance, ISO 42001, 13485 & 27001 implementation).

01/2018 - 09/2023 :

Senior Consultant chez leic

Operational support on innovation marketing, financing and management; identification of funding sources; strategic consulting; proposal writing; project and team management; monitoring of funding opportunities; preparation of CIR, CII, JEI applications; business plan analysis; consortium management for H2020-type projects.

Langues

English (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), German (Oral : notions / Ecrit : débutant), Japanese (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Competitive football, Rock climbing, Hiking, History, Economics, Mathematics