

78500 Sartrouville
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2610051138

Administratif / comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

01/2026 : Bac +2 à ENCG

BTS Comptabilité et Gestion (alternance)

12/2025 : Bac +2 à Lycée Théodore Aubanel

BTS Comptabilité et Gestion (initial)

12/2024 : Bac +3 à Université de Tlemcen

Licence 1 Sciences Économiques et Gestion

12/2023 : Bac

Baccalauréat STMG

Expériences professionnelles

06/2026 - 09/2026 :

Account Manager, Strategic Partner chez Broadsign

Gestion de partenariats stratégiques, suivi de projets clients à distance.

11/2025 - 06/2026 :

Stagiaire comptable chez Cabinet Doïia sur Les Angles

Saisie de 900 à 1 000 factures fournisseurs et clients dans Pennylane, rapprochements bancaires, préparation de la TVA de 5 clients déposée dans les délais.

01/2025 - 06/2025 :

Employé administratif chez Sonelgaz sur Tlemcen

Suivi et classement des dossiers clients, coordination avec les services internes.

01/2024 - 12/2024 :

Animateur événementiel chez Cevital

Gestion administrative des inscriptions d'un événement estival.

06/2022 - 08/2022 :

Hôte d'accueil chez Renaissance Tlemcen Hotel sur Tlemcen

Accueil physique et téléphonique d'une clientèle internationale durant l'été.

Langues
