

Assistante Administrative

94320 Thiais · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261007093111

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Ile de France

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : a étudier

Secteur : Batiment

Formations

06/2011 — Bac — Lycée Polyvalent Gaspard Monge

Baccalauréat Professionnel

06/2009 — CAP — Lycée Polyvalent Gaspard Monge

BEP

Expériences professionnelles

09/2024 - 11/2024 — Assistante Administrative

06/2024 - 08/2024 — Assistante Administrative et Logistique

11/2023 - 02/2024 — Hôtesse de filtrage

05/2023 - 10/2023 — Auxiliaire Ambulancier

10/2021 - 04/2023 — Secrétaire médicale

11/2019 - 10/2021 — Assistante Administrative

03/2019 - 10/2019 — Secrétaire médicale en endoscopie

08/2017 - 12/2018 — Conseillère de vente

06/2017 - 08/2017 — Gestionnaire des garanties financières

07/2016 - 11/2016 — Assistante commerciale

01/2015 - 12/2015 — Agent de sûreté

07/2014 - 08/2014 — Assistante commerciale

12/2013 - 05/2014 — Assistante Administrative

10/2012 - 04/2013 — Vendeuse

12/2010 - 09/2012 — Assistante

Langues

Arabe (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Leadership et prise d'initiative, Flexibilité, Empathie, Gestion du stress, Sens de l'écoute, Travail en équipe, Communication efficace, Administrative Management

Permis

Permis B

Loisirs

Cuisine, Voyage, Bricolage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.