

Assistante comptable et administrative

Né(e) en 1987 · 85220 Rocheservière · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261007133056

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Pays de la Loire

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : à étudier

Secteur : Batiment

Formations

Bac

Baccalauréat G2 (Techniques comptables)

Bac +2

BTS Comptabilité et Gestion des entreprises

Expériences professionnelles

09/2022 - 07/2026 — Assistante comptable et administrative

Traitement factures d'achats et frais de déplacement, suivi bancaire et rapprochement, déclaration TVA, gestion administrative des fournisseurs, SIG - contrôles et révisions comptables, analyse des marges, dépenses de fonctionnement.

01/2006 - 06/2022 — Gérante associée d'une exploitation avicole

Recrutement et gestion du personnel, plannings, formation, accompagnement et animation d'une équipe de 8 personnes, gestion des commandes, ventes sur les marchés, journal des caisses, facturation, contrôle et procédure hygiène et qualité.

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Organisation et méthode, Rigueur et précision, Capacité d'analyse, Relationnel aisé, EBP Élite Compta et Gesco, Konica GED, Visual planning, Excel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.