

35000 Rennes
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2610100108



Assistante de direction et communication

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Lycée Prévert
BTS Audiovisuel option Gestion de Production

Bac à Lycée Millet
Baccalauréat technologique option Théâtre

Expériences professionnelles

03/2026 - 09/2026 :

Assistante de direction - remplacement intérim chez Cours Florent Paris sur Paris
Suivi quotidien pédagogique des élèves, gestion administrative des outils et dossiers, organisation d'événements internes et externes (concerts, masterclass, portes ouvertes).

12/2023 - 09/2025 :

Assistante de direction et communication chez Union / École Nationale Des Fleuristes Paris sur Paris
Relation porte-feuilles adhérents, communication site internet + réseaux fleuristes, gestion interne liée direction/salariés.

09/2022 - 07/2023 :

Assistante de communication et commercialisation chez Apollo Théâtre / Artistic Records
Conception newsletter, promotion des artistes, diffusion contenus médias sur les réseaux sociaux, suivi de la programmation des spectacles, lien permanent avec les productions, rédaction devis, accueil du public lors des représentations exceptionnelles, gestion de caisse et approvisionnements.

03/2022 - 04/2022 :

Agent de cinéma (remplacement) chez Pathé Gaumont

09/2017 - 06/2020 :

Alternante assistante de planification et adjointe de production chez France Télévisions
Gestion des plannings collaborateurs et activités, adjointe de production sur tournages (Cérémonie des Molières, Concert du 14 juillet, Telethon, Tour de France, Roland Garros, Coupe de la Ligue, Festival de Cannes depuis 2017).

09/2016 - 06/2017 :

Apprentie Opérateur Projectionniste chez Centre National Du Cinéma Et De L'image Animée

Centres d'intérêts
