

78340 Les Clayes-sous-bois

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 261010093056

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

02/2025 : Bac +2 à IFOCOP - Montigny-le□Brettonneux

Titre Professionnel de Secrétaire Assistante

06/2017 : CAP à CFA - Versailles

CAP Vente

Expériences professionnelles

02/2026 - à ce jour :

Assistante Manager chez Aldi sur Les Clayes-sous-bois (78)

Pilotage des opérations quotidiennes du magasin, organisation des rayons, réassort, flux caisse. Encadrement d'une équipe de 6 collaborateurs en l'absence du manager, répartition des tâches et gestion des priorités.

Optimisation de l'organisation des caisses et des plannings, réduction d'environ 20 % du temps d'attente client.

05/2018 - 12/2020 :

Conseillère de Vente chez Alinéa sur Les Clayes-sous-bois (78)

Accueil et conseil de 10 à 15 clients par jour, identification des besoins et proposition de solutions. Application des règles de merchandising et mise en avant des meilleures ventes. Développement des ventes additionnelles (cross□selling, up□selling) avec une hausse d'environ 10 % des ventes complémentaires.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cuisine, Lecture, Sport