

Né le 07/01/2003
93420 Villepinte
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 261011113035

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2021 : Bac à Lycée Professionnel Hélène Boucher Tremblay ☐ En ☐ France
Baccalauréat professionnel Gestion Administration

12/2020 : CAP à Lycée Professionnel Hélène Boucher Tremblay ☐ En ☐ France
Brevet d'études professionnelles Gestion Administration

Expériences professionnelles

04/2026 - 09/2026 :

Assistante Polyvalente chez Globe Formation sur Roissy ☐ en ☐ france

Gérer et actualiser une base d'informations; Accueil physique et téléphonique de la clientèle; Assurer la gestion administrative et la facturation; Aide à la préparation des supports de formation et des documents pédagogiques; Adaptation rapide aux missions variées en fonction des priorités du centre.

10/2025 - 03/2026 :

Secrétaire Standardiste chez Centre De Formation Routière Abs sur Aubervilliers

Accueil et standard téléphonique; Gestion des e-mails; Tâches administratives courantes; Interface et communication interne; Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, ...).

02/2023 - 07/2025 :

Assistante administrative chez Auto-école Axel'r sur Bondy

Gestion des plannings de cours et des rendez-vous pour les élèves et les moniteurs; Accueil des élèves et gestion des inscriptions; Suivi des dossiers administratifs des candidats (examens, permis, ...); Réception des appels téléphoniques et réponses aux demandes de renseignement; Gestion des paiements et de la facturation.

01/2022 - 12/2022 :

Assistante administrative chez Mce Etanche sur Sarcelles

Suivi des devis, factures clients et fournisseurs, rapprochement des bons de commande; Gestion du courrier, standard téléphonique; Suivi des pointages du personnel et transmission au service paie; Assistance au conducteur de travaux pour le suivi des chantiers (planning, livraisons, sous-traitants); Classement et archivage des documents administratifs et techniques.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Turc (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Activités associatives : bénévolat, organisation d'événements, Voyages : découverte culturelle et linguistique,
Cinéma : détente et culture générale