

Ingénieure en génie civil

Djibouti · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 261013113039

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la France

Rémunération : à étudier

Secteur : Bâtiment

Formations

12/2016 — Bac +5 — Université de La Rochelle

Maîtrise en génie civil

12/2013 — Bac +3 — Université de La Rochelle

Licence en génie civil

Expériences professionnelles

05/2025 - à ce jour — Assistante de projets – Communication & événementiel

Coordonne la préparation et l'organisation d'événements, anticipe et gère les besoins opérationnels, assure le suivi des factures et de la documentation, apporte un support administratif transversal aux projets de l'agence.

12/2019 - 11/2021 — Assistante Manager

Support administratif et opérationnel auprès du management et des équipes, structuration et mise à jour des bases de données internes, respect des procédures de conformité, identification et hiérarchisation des besoins du personnel.

12/2017 - 09/2018 — Ingénieure génie civil

Coordonne le suivi de projets de construction, contrôle de l'avancement des activités, gestion des relations fournisseurs et suivi des délais d'approvisionnement.

09/2016 - 11/2017 — Institutrice

Coordination et animation des séances pédagogiques hebdomadaires, encadrement des élèves, planification des activités et suivi documentaire de la progression scolaire, collaboration avec l'équipe pédagogique.

Langues

Français (maternelle), Arabe (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Organisation et planification, Gestion administrative, Suivi des fournisseurs et prestataires, Facturation et suivi documentaire, Relation client, Gestion des priorités, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint

Loisirs

Cuisine, Fitness, Voyage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.