Assistante comptable

93270 Sevran · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2610142110

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

04/2024 — IGS Insertion Inclusion
Comptable assistante
12/2021 — Bac +3 — Institut national des Langues et Civilisations Orientales
Licence Langues, littératures et civilisations étrangères et régionales – parcours kurde
12/2012 — Bac +3 — Université Anadolu
Licence Économie gestion

Expériences professionnelles

09/2024 - 04/2026 — Assistante comptable
Saisie, contrôle et classement des pièces comptables ; tenue et révision des journaux comptables ; rapprochements bancaires ; établissement des déclarations de TVA ; établissement des contrats de travail et des bulletins de paie.
04/2024 - 09/2024 — Assistante comptable
Saisie, contrôle et classement des pièces comptables ; tenue et révision des journaux comptables ; rapprochements bancaires ; établissement des déclarations de TVA.
02/2024 - 03/2024 — Assistante comptable (stagiaire)
Saisie, contrôle et classement des pièces comptables ; rapprochements bancaires ; établissement des déclarations de TVA.
02/2023 - 06/2023 — Assistante administrative
Gestion du courrier et des e mails ; rédaction et gestion de documents administratifs ; accueil téléphonique et physique ; échanges avec les organismes administratifs et sociaux.
12/2022 - 04/2023 — Interprète
Interprétation de divers dialectes ; assistance linguistique lors de réunions.
09/2014 - 09/2016 — Chef de cabinet du maire
Gestion du cabinet en collaboration quotidienne avec le maire ; organisation des agendas, réunions et rendez vous ; suivi des dossiers ; liaison entre le cabinet, les services et les élus.
01/2012 - 06/2014 — Assistante administrative
Traitement des courriers et des e mails ; gestion de la base de données ; accueil téléphonique et physique ; classement des dossiers.
02/2011 - 07/2011 — Enseignante remplaçante
Enseignement de cours de primaire en remplacement.

Langues

Turc (maternelle), Anglais (maternelle)

Atouts

Microsoft Office (Word, Excel), Cogilog Comptabilité, SAGE 100 Comptabilité, Gestion administrative, Interprétation de dialectes

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.