Comptable

Né(e) en 1978 · 77580 Crécy-la-Chapelle · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261015093049

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2001 — Bac +3 — Ecole Nationale Commerce Bessières, Paris
DECF – Diplôme d'Études Comptables et Financières
1998 — Bac +2 — Ecole Nationale Commerce Bessières, Paris
BTS Comptabilité et Gestion des entreprises

Expériences professionnelles

2025 - 2026 — Comptable Clients et Recouvrement
Gestion quotidienne comptabilité clients (saisie, lettrage...), gestion du factor, mise en place d'un logiciel de recouvrement, formation des filiales aux bonnes pratiques.
2024 - 2025 — Comptable Fournisseurs
Gestion quotidienne des opérations comptables auxiliaires, calcul et gestion des remises forfaitaires annuelles, mise en place de process organisationnels, reporting mensuel avec la direction.
2022 - 2024 — Consultant en organisation des services administratifs et de gestion
Analyse de l'organisation de l'entreprise, proposition et mise en œuvre d'outils métiers adaptés, accompagnement au changement.
2020 - 2021 — Responsable Facturation et Recouvrement Fluides
Animation et supervision du pôle facturation et recouvrement, mise en œuvre et contrôle des procédures, formation interne, gestion des outils métiers, révisions de prix et factures intermédiaires, relation avec les cabinets d'architectes.
2017 - 2019 — Responsable Facturation et Recouvrement
Animation et supervision du pôle facturation et recouvrement, mise en œuvre et contrôle des procédures de recouvrement, gestion des outils métiers, relations avec caisses et mutuelles.
2005 - 2016 — Credit Manager - Responsable développement
Mise en place de la dématérialisation des factures entre mutuelles et établissements de santé, suivi technique et commercial des outils, relations établissements de santé - mutuelles, réalisation de documents de formation et commerciaux.
2000 - 2005 — Responsable Risque Client
Coordination du suivi client entre le service commercial et l'ADV, recouvrement des impayés et procédures contentieuses.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Notions), Allemand (Notions)

Atouts

Sage 100, Sage 1000, Cegi Santé, Pack Office, Pilotage d'une équipe, Conduite de projets, Maîtrise du circuit de gestion administratif et comptable, Création de procédures et documentations commerciales, Prise de décisions, Écoute de ses collègues, Esprit d'équipe, Responsable associatif

Permis

Permis B

Loisirs

Tennis de Table, Sport, Histoire

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.