Contrôleur Qualité

41200 Romorantin-Lanthenay · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 261015113045

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2021 — Bac — Lycée Claude de France
Bac STMG
12/2018 — Collège Maurice Genevoix
Brevet des collèges
Bac +2 — CFA Métropole d'Orléans
BTS Professions Immobilières

Expériences professionnelles

04/2026 - à ce jour — Agent logistique

Lecture de bons de commande, préparation des commandes, utilisation de logiciels de gestion des stocks, réception et contrôle des marchandises, utilisation de chariots élévateurs (CACES), planification des fournisseurs et transporteurs, maîtrise des outils de scannage et de traçabilité.

01/2025 - à ce jour — Contrôleur Qualité et Magasinier

Contrôle qualité visuelle, dimensionnelle, fonctionnelle. Maîtrise des outils de mesure (pied à coulisse, micromètre). Connaissance des normes qualité (ISO /9001, HACCP). Lecture de plans et de documents techniques. Utilisation de logiciels de suivi qualité. Rédaction de rapports de non conformité. Connaissance des procédures d'audit. Participation à l'amélioration continue.

09/2024 - 12/2024 — Préparateur commande et Magasinier

Lecture de bons de commande, préparation des commandes, utilisation de logiciels de gestion des stocks, réception et contrôle des marchandises, utilisation de chariots élévateurs (CACES), maîtrise des outils de scannage et de traçabilité.

01/2024 - 12/2024 — Préparateur commande et Magasinier

Mission intérimaire de préparation de commandes et de gestion de magasin.

08/2023 - 12/2023 — Agent commercial

Commercialisation de biens immobiliers, relation client, visites de biens.

07/2021 - 07/2023 — Alternance BTS Professions Immobilières

Estimation de biens immobiliers, rédaction et diffusion d'annonces, connaissances juridiques (droit immobilier, urbanisme, fiscalité), maîtrise des processus de vente/location, utilisation de logiciels immobiliers (CRM, ERP), négociation commerciale, lecture de plans et documents administratifs, suivi de dossier jusqu'à la signature notaire, organisation et rigueur.

Atouts

Contrôle qualité (visuelle, dimensionnelle, fonctionnelle), Maîtrise des outils de mesure (pied à coulisse, micromètre), Connaissance des normes qualité (ISO /9001, HACCP), Lecture de plans et documents techniques, Utilisation de logiciels de suivi qualité, Rédaction de rapports de non conformité, Connaissance des procédures d'audit, Amélioration continue, Gestion de stocks et inventaires, Utilisation de chariots élévateurs (CACES), Logistique et stockage, Scannage et traçabilité, Estimation de biens immobiliers, Rédaction et diffusion d'annonces immobilières, Connaissances juridiques (droit immobilier, urbanisme, fiscalité), Processus de vente/location, CRM / ERP (logiciels immobiliers), Négociation commerciale, Organisation et rigueur, Détection d'anomalies, Bon relationnel, Autonomie et prise d'initiative, Rapidité et efficacité, Gestion des priorités, Réactivité et ponctualité, Respect des consignes de sécurité, Polyvalence

Permis

Permis B

Loisirs

Football (pratique en club depuis 20 /ans), Pétanque, Famille et amis

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.