Assistante administrative

78710 Rosny-sur-Seine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261017093106

Ma recherche

Contrat recherché : Intérim
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2027 — Bac +2
Titre professionnel gestionnaire de paie
2021 — Bac +2
Titre professionnel gestionnaire de paie (non validé) Non validé cause Covid
2009 — Bac +2
BTS Assistante de gestion PME PMI
2005 — Bac +3
Licence Arts du spectacle, option cinéma

Expériences professionnelles

06/2026 - à ce jour — Stage d'immersion service paie
07/2022 - 02/2026 — Assistante administrative et facturation
07/2019 - 12/2019 — Assistante administrative, logistique et comptable
01/2009 - 12/2019 — Assistante administrative

Atouts

Gestion administrative, Accueil physique et téléphonique, Saisie de documents numériques, Suivi de l'état des stocks, Préparation des commandes, Facturation, Gestion RH et paie, Comptabilité, SAGE, OFFICE

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma, Littérature

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.