Comptable junior

92210 Saint-Cloud · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261017093122

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +2 — Ifocop Montigny-le-Bretonneux
Titre professionnel de Comptable (Niveau 5 RNCP)
12/2003 — Bac
Baccalauréat Professionnel Logistique
12/2001 — CAP
BEP Comptabilité

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2026 — Comptable junior

Saisie comptable et traitement des factures (Dext, saisie manuelle), import et contrôle des écritures comptables (achats, ventes, paie, banques) sur ACD, participation au calcul et à la déclaration de la TVA mensuelle, réalisation de situations intermédiaires et travaux de révision, rapprochements bancaires et cadrage des comptes (fournisseurs, paie), mise en place de règles d'automatisation des imports comptables, participation aux travaux fiscaux : DAS2, CFE, collecte et analyse des éléments de paie dans le cadre des travaux de clôture, participation aux écritures d'inventaire et au calcul de provisions (dont indemnités de départ à la retraite).

01/2024 - 12/2024 — Stagiaire en comptabilité

Préparation des déclarations fiscales, assistance aux clôtures mensuelles et annuelles, support à l'établissement des bilans, participation à la saisie des opérations courantes, interaction avec les clients et apprentissage des outils comptables.

01/2010 - 12/2023 — Chef d'équipe logistique (Contrats ENGIE, NOKIA)

Organisation et animation du travail d'une équipe de 35 opérateurs, application des règles de Qualité, Sécurité, Environnement, participation aux actions d'amélioration continue et aux échanges avec les clients, remontée des anomalies au responsable de site, complétion des tableaux de bord de l'activité (KPI...).

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Saisie comptable et gestion des opérations courantes, Rapprochements bancaires et cadrage des comptes, Traitement des factures (Dext, saisie manuelle), Gestion de la TVA (déclarations mensuelles), Participation aux travaux de révision et situations intermédiaires, Travaux fiscaux : DAS2, CFE, Écritures d'inventaire et calcul de provisions, Analyse des éléments de paie et cadrage des comptes sociaux, Travail d'équipe, Facilité d'intégration, Esprit d'initiative, SAGE 100, ACD, DEXT, MEG, TRANSFERTBANQUE, SYNDEMOS, SILAE, OPENPAYE, PAYFIT, SAP, SPEED (logistique), Pack Office

Loisirs

Natation, Cyclisme, Running, Cuisine, Voyages, Randonnées

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.