Assistante commerciale et administrative

Né(e) en 1974 · 56600 Kervignac · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261018133037

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Bretagne
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1994 — Institut des forces de ventes CCI Nantes
Formation professionnelle
1992 — BTS TOURISME — LANNION
Gestuologie & Morphopsychologie
Bac
Baccalauréat Littéraire
Bac +3
Diplôme spécialisé en commercial et marketing

Expériences professionnelles

03/2026 - à ce jour — RIP (Responsable Identifié Programmation)
01/2025 - 03/2026 — Agent de production
Gestion entrée et sortie de lignes de production de briquets.
01/2024 - 12/2025 — Assistante commerciale et administrative
01/2022 - 12/2023 — Assistante commerciale et marketing
01/2009 - 12/2021 — Animatrice périscolaire et centre de loisirs

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Intermédiaire), Espagnol (Notions), Chinois (notions)

Atouts

Gestion administrative, Très bon contact client, Écoute des besoins des clients et de l’équipe, Gestion de réunions, Lecture, Équitation, Prise d’initiative, Capacité à travailler seule et en équipe, Capacité d’analyse, Permanente remise en question des acquis

Permis

Permis B

Loisirs

Randonnée, Équitation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.