Assistante administrative

91760 Itteville · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261019113044

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — CAP
CAP Tournage en céramique (préparation)
12/1997 — Bac +2 — CEPRECO – CCI Lille Roubaix Tourcoing
BTS Assistante de Direction / Assistante de Manager (Diplôme consulaire Attachée de Direction Administrative et Commerciale)
12/1994 — Bac +3 — Université Lille /III
Licence Maîtrise Lettres Modernes mention documentation

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2026 — Gestion et entretien de 2 gîtes
09/2024 - 06/2025 — Assistante administrative
08/2012 - 08/2023 — Assistante de Direction
09/2000 - 07/2012 — Assistante de Direction / Assistante DRH
05/2000 - 05/2000 — Secrétaire Technique
02/2000 - 07/2000 — Assistante DRH, Secrétaire Juridique
01/1999 - 12/1999 — Archiviste
01/1997 - 12/1998 — Assistante de Direction
01/1996 - 12/1997 — Assistante de Direction (stage)
01/1996 - 12/1996 — Formatrice
01/1993 - 12/1993 — Documentaliste (stage)
01/1991 - 12/1991 — Agent administratif

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Allemand (notions)

Atouts

Accueil téléphonique et physique des clients, Secrétariat courant (saisie, rédaction, mise en forme), Tenue d’agendas de la Direction, Communication interne et externe, Préparation et compte rendu de réunions, Gestion de dossiers, Création et mise en place de dossiers de présentation, Gestion de budget, Gestion de fournitures, Mise à jour de base de données, Assistanat événementiel, Organisation de déplacements, Classement et archivage, Prospection fournisseurs (devis), Pack Office (Outlook, Word, Excel…), Utilisation de l’IA (ChatGPT, Gemini…), Teams, Ecoute et sociabilité, Diplomatie, Organisation et rigueur, Discrétion, Autonomie, Sens des responsabilités

Permis

Permis A

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.