Collaboratrice comptable & audit

59260 Lille · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2610201804

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2026 — Bac +5 — SKEMA Business School
Mastère Spécialisé® Expert en Audit, Contrôle de Gestion et Gestion des SI
12/2025 — Bac +5 — École nationale de commerce et de gestion
MASTER EN AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION
12/2025 — Bac +5 — Brest Business School
MASTER AUDIT EXPERTISE COMPTABLE

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2026 — Collaboratrice Comptable
Participation aux travaux de comptabilité fournisseur et aux clôtures mensuelles, gestion des règlements, tenue de la comptabilité jusqu'au bilan, gestion des déclarations courantes (TVA, CVAE), pilotage d'un projet d'amélioration de suivi des dispositifs médicaux implantables.
01/2024 - 12/2025 — Auditrice
Participation aux missions d'audit légal (CAC) sur toutes les phases, réalisation de tests de contrôle, revue des états financiers, vérification des pièces justificatives, contribution à la rédaction des constats d'audit, amélioration continue des méthodologies d'audit et de contrôle interne.
01/2023 - 12/2023 — Assistante comptable stagiaire
Saisie et traitement des opérations comptables, réalisation des rapprochements bancaires, participation aux travaux de révision comptable, vérification et classement des pièces comptables, contribution à la préparation des déclarations fiscales (TVA).

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions), Arabe (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Pack Office (Excel, Word, PowerPoint), Cegid Expert, SAP, Power Bi, Sage X3, AudiSoft, HM, Rigueur et sens du détail, Esprit d'analyse et de synthèse, Organisation et gestion des priorités, Aisance relationnelle et communication avec les clients, Esprit d'équipe et collaboration, Autonomie et sens des responsabilités, Respect des délais et orientation résultats, Tenue comptable et gestion des cycles, Révision des comptes et justification des soldes, Établissement des comptes annuels, Élaboration des liasses fiscales, Déclarations fiscales (TVA, IS, IR), Participation à des missions d'audit

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.