

Né le 01/01/2005
91940 Les Ulis
0 à 1 an d'expérience
Réf : 261021093221



Assistante administrative / supply chain - administration des achats

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2026 : Bac +3 à Université Sorbonne Nouvelle - Paris III
Licence Langues Étrangères Appliquées (LEA)

12/2023 : Bac +3 à Université Paris Saclay - Jean Monnet
Licence de droit

12/2022 : Bac à Lycée de L'Essouriau
Baccalauréat Général - Spécialités Sciences économiques et sociales, Langues littératures et civilisations étrangères et régionales, Sciences de la vie et de la terre

Expériences professionnelles

01/2026 - à ce jour :
Conseillère de vente chez Grain De Malice sur Villebon
Relation client, gestion de stock, encaissement et merchandising.

01/2025 - 12/2025 :
Conseillère de vente chez Jeff De Bruges sur Les Ulis (91)
Relation client : accueil des demandes, orientations et réclamations. Intendance des stocks : classement et suivi des approvisionnements. Gestion de profits : encaissement et tenue de la caisse. Merchandising : mise en place et organisation des produits en boutique.

06/2024 - 08/2024 :
Hôtesse d'accueil (stage d'été) chez Institut Mines-télécom - École De Commerce sur Évry
Accueil des visiteurs, gestion de l'accueil physique et téléphonique.

01/2024 - 12/2024 :
Conseillère de vente chez Jennyfer sur Les Ulis (91)
Relation client, gestion de stock, encaissement et merchandising.

/ - à ce jour :
Chargée de gestion administrative, pôle Staff - Ressources Humaines
Classement des courriers et des documents pédagogiques, accueil des visiteurs, réception des appels téléphoniques et des courriels.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), English (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Español (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages – Istanbul, Londres, Málaga, Lisbonne, Monastir, Sousse, Djerba, Lecture, Cinéma