Gestion et support administratif

77400 Saint-Thibault-des-Vignes · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2610211153

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2021 — Bac +3 — Tunis El Manar
Licence fondamentale en droit public

Expériences professionnelles

10/2025 - à ce jour — Vendeur polyvalent
Accueil et conseil de la clientèle, encaissement et traitement des demandes. Suivi des stocks, commandes et livraisons ; contrôle des achats et paiements. Coordination avec l’équipe et formation de nouveaux collaborateurs.
06/2023 - 09/2025 — Vendeur polyvalent
Service client et tenue de caisse dans un environnement à forte activité. Réassort, contrôle des stocks et gestion des imprévus. Transmission fiable des informations et travail en équipe.
07/2018 - 08/2018 — Stagiaire
Classement de dossiers, vérification de pièces et respect de la confidentialité.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Accueil, Écoute, Orientation des clients, Transmission des informations, Excel, Outils bureautiques, Classement de documents, Vérification de documents, Suivi des stocks, Gestion des commandes, Gestion des livraisons, Contrôle des factures fournisseurs, Organisation des priorités, Gestion des imprévus, Travail en équipe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.