

Né le 29/11/1972
95290 L'isle Adam
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2610211843

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, à tout le département Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2023 : à CNAM IDF

Gestion de la paie (Unité d'enseignement)

2022 : à CNAM IDF

Droit de la sécurité sociale (Unité d'enseignement)

2018 : Bac +5 à Université Nanterre

Master 2 Consultant des Transitions professionnelles

2014 : à GRETA 78

Titre professionnel RNCP CEFI - Conseiller en insertion professionnelle Référent mobilité européenne et internationale

2005 : Bac +2 à Université (non précisée)

DEUST Médiation sociales et Gestion administrative (option animation documentaire)

2001 : à CEMEA Amiens

BEATEP Activités sociales et vie locale

1992 : Bac

BACCALAURÉAT Lettres langues

Expériences professionnelles

2026 :

Assistant Ressources Humaines (immersion en entreprise) chez Mairie De Mériel sur Mériel

Observation et explication des différentes tâches liées au pôle paie, observation et explication des différentes tâches liées au pôle contrat et gestion du personnel, visite d'un établissement municipal pour évaluation des risques et élaboration du document unique des risques professionnels, classement, assistance pôle paie et gestion du personnel.

2015 :

Enseignant vacataire module projet professionnel et outils de recherche de stage chez Université Cergy-pontoise sur Cergy-pontoise

Accompagnements et enseignement auprès d'étudiants sur ces 2 modules, évaluation étudiants.

2014 :

Jury professionnel sur le titre professionnel " Conseiller insertion professionnelle " chez Organisme Formation Adip, Afpa, Ideaa

2010 - 2024 :

Conseiller en insertion professionnelle Référent mobilité européenne et internationale chez Mission Locale Persan - Hub De La Réussite sur Persan

Accueil et accompagnement individuel des usagers, gestion administrative (montage dossiers de subventions, aide au permis, formation, entrée vie active, aide financière), utilisation quotidienne de l'outil informatique de suivi des jeunes (I-Milo, gestion dispositif parcours vacances), montage et suivi projets liés à la mobilité (Québec).

2005 - 2010 :

Informateur jeunesse documentaliste chez Mairie De Creil - Service Jeunesse sur Creil

Accueil physique et téléphonique 16-25 ans, classement, gestion et actualisation de la documentation " information jeunesse ".

2001 - 2005 :

Responsable administratif chez Association Ufcv (compiègne) sur Compiègne

Direction et gestion administrative, financière et comptable (déclaration DPAE, contrats, dossiers demandes de subvention, suivi administratif courant), gestion du centre de loisirs, recrutement personnel.

Logiciels

Word, Excel, PowerPoint, Milo

Atouts et compétences

Évaluation des risques professionnels, Gestion administrative, Enseignement, Accueil téléphonique, Archivage, DPAE, Recrutement, Direction de centre de loisirs

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Badminton, Bénévolat secours populaire, Soutien aux aveugles