Gestionnaire commercial

91800 Boussy-Saint-Antoine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261024093223

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2017 — Bac +2 — Campus Montsouris – Paris
BTS Assistant de gestion PME PMI
12/2015 — Bac +3 — Faculté d'Évry Val d'Essonne – Évry
Licence Économique et Sociale
07/2014
BAFA complet
06/2014 — Bac — Lycée Geoffroy Saint Hilaire – Étampes
Baccalauréat Management et Gestion – option RH

Expériences professionnelles

01/2024 - à ce jour — Gérante
Création et développement d'une marque de bougies artisanales, gestion des stocks et approvisionnement, vente en ligne et sur marchés artisanaux, relation client et commandes, communication, gestion administrative et suivi financier.
01/2023 - 07/2025 — Customer Service Representative
Saisie et suivi des commandes, comptes clients et reliquats, gestion des réclamations logistiques, avoirs et refacturations, coordination clients, centres de distribution et transporteurs, retours produit, prise en charge téléphonique.
09/2022 - à ce jour — Assistante administrative bénévole
Établissement des devis et factures, suivi administratif des dossiers clients, relances, suivi comptable, préparation et suivi de la TVA, classement et organisation des documents administratifs.
07/2020 - 01/2023 — Chargée de base de données
Responsable qualité d'un canal CCM /: analyse, conseil, évolutions, corrections et formations, relations fournisseurs, classification clients stratégique, VAD, UMF, opérateurs de l'État, contacts salons, gestion et contrôle de la qualité des données clients.
09/2017 - 07/2020 — Chargée de compliance commerciale
Gestion des audits internes et externes, contrôles clés Sarbanes Oxley, révision des processus, clôtures commerciales et financières, rédaction de procédures, gestion du Master Data clients, transitaires, articles et prix, gestion de projets, accompagnement des équipes, management, Key User Master Data – Interfaces.
09/2015 - 08/2017 — Assistante de gestion PME PMI, alternante
Suivi des états de contrôle commerciaux et de facturation, création, modification et suppression des prix, fiches produits et clients à partir des justificatifs et instructions du management.
04/2015 - 06/2015 — Assistante de gestion / comptabilité (stage)
Organisation d'un vernissage, gestion de cartons d'invitation, flyers, références et relations presse, bilan des factures 2014.
01/2014 - 01/2016 — Hôtesse d'accueil
Accueil et placement des supporters, orientation, gestion des litiges.

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Pack Office, SAP, EBP, Hubix, CRM, Interfast, Gestion commerciale, Relation client, Qualité des données, Entrepreneuriat artisanal

Loisirs

Voiture, Danse, Musique, Voyage, Lecture, Théâtre

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.