

91100 Villabé
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 261025093120

Gestionnaire commandes & voyages scolaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +3 à Faculté de droit
Licence (ou équivalent) en droit

12/2021 : Bac +2
BTS Notarial

12/2020 : Bac
BAC PRO Gestion Administration

12/2015 :
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

12/2025 - 03/2025 :
Gestionnaire commandes & voyages scolaires chez Lycée Timbaud sur Brétigny-sur-orge
Gestion des commandes et des voyages scolaires, utilisation du site OPALE, maîtrise de Word et Excel.

06/2024 - 08/2024 :
Vendeuse chez Orchestra
Mise en rayon, encaissement, création de facing, accueil et conseil clients.

06/2022 - 06/2024 :
Vendeuse en boulangerie
Service clientèle, mise en place des produits (pâtisserie, viennoiserie, snack), encaissement, entretien et nettoyage de la boutique.

01/2021 - 12/2021 :
Fleuriste
Vente de fleurs, création de bouquets, gestion de la caisse.

01/2020 - 12/2021 :
Gestionnaire commandes & voyages scolaires chez Lycée Georges Brassens sur Évry-courcouronnes
Gestion des commandes et des voyages scolaires, utilisation du site OPALE, maîtrise de Word et Excel.

01/2020 - 12/2020 :
Stagiaire chez Servap

Facturation, organisation du planning, commande d'articles, gestion des rendez-vous téléphoniques.

01/2019 - 01/2020 :

Stagiaire chez Cabinet D'avocat

Assistance aux rendez-vous clients, participation aux audiences, rédaction de courriers pour le tribunal, archivage et traitement du courrier, utilisation d'Excel.

01/2019 - 12/2020 :

Stagiaire chez Service Carte Grise

Création et gestion de cartes grises, accueil téléphonique, suivi client, classement de dossiers.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B