Comptable

85300 Challans · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261026113054

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Pays de la Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2023 — EIR Nantes
PSC1 et Certification en Réflexologie combinée
12/1995 — Bac +5 — BIOFORCE Lyon
Master Administrateur et logistician de la solidarité internationale
12/1994 — Bac +3 — Lycée Vial Nantes
Diplôme d'Études Comptables et Financières (DCG)
12/1993 — Bac +2 — ICEE Nantes
Brevet de Technicien Supérieur option Gestion comptabilité

Expériences professionnelles

03/2026 - 10/2026 — Comptable
Tenue de la comptabilité générale et analytique, clôture des comptes trimestrielles et annuelles, règlement des factures fournisseurs et paiement factures clients, gestion de la TVA et des assurances Auto et RC pour plusieurs établissements (ESAT, IME, Tutelles, Pensions Familles).
06/2025 - 09/2025 — Assistant administratif - Comptabilité fournisseurs (intérim)
Facturation, contrôle et écart de stock, litiges, enregistrements comptables, paiements.
01/2021 - 12/2025 — Trésorier
Gestion de la trésorerie, suivi des dépenses, établissement des comptes annuels et bilans, relations avec les autorités et les membres.
01/2013 - 12/2023 — Coordinateur de projet de tableaux de bord de pilotage financier
Mise en place des tableaux de bord pour les directeurs, animation d’ateliers de définition d’indicateurs, animation des COPIL, organisation et animation des formations des directeurs et collaborateurs.
01/1996 - 12/2013 — Responsable Administratif et Financier
Gestion comptable, trésorerie, ressources humaines et logistique/sécurité, réalisation des rapports financiers, recherche de financement, ouverture/fermeture de missions administratives, financières et logistiques, gestion de projets à l’international (Albanie, Indonésie, Afghanistan, Pakistan, Burundi, Albanie, Libéria).
11/1994 - 04/1995 — Responsable Financier
Gestion multi clients dont la chaîne d’hôtels Campanile, clôture des comptes, liasses fiscales, placements financiers (service trésorerie).

Langues

Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Comptabilité générale, Clôtures comptables, Comptabilité fournisseurs, Fiscalité courante, Suivi budgétaire, Relation avec experts comptables et auditeurs, Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, IA, Canva), Saga, Cegid, Navision, Organisation & rigueur, Bienveillance, Écoute, Esprit d'initiative et d'équipe

Permis

Permis B

Loisirs

Judo (2 I Dan), Squash

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.