

75000 Paris
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2610261349



Assistante comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +3
Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG)

Bac
Baccalauréat Sciences Technologies du Management et de la Gestion (STMG)

Expériences professionnelles

01/2026 - à ce jour :

Réserviste chez Armée De Terre - Dsnj (direction Du Service National Et De La Jeunesse) sur Balard
Gestion des convocations et affectations des réservistes aux missions, préparation de documents de synthèse pour le suivi d'activité, recensement et mise à jour des informations dans les tableaux de suivi, participation au suivi des dépenses et des ressources affectées aux missions.

01/2023 - 12/2026 :

Assistante comptable (Alternance) chez Ramsay Santé sur Cergy-pontoise
Tenue des comptes et saisie des opérations comptables courantes, vérification des pièces justificatives, identification et régularisation des écarts, rapprochements bancaires, préparation des déclarations fiscales (TVA) et sociales (paie), élaboration de tableaux de suivi et reportings, relation avec clients, fournisseurs et interlocuteurs internes.

01/2021 - 12/2023 :

Assistante administrative et planification chez Groupe Eri sur Fontenay-sous-bois
Élaboration quotidienne des plannings d'intervention, gestion des absences, retards, congés et remplacements, traitement des appels téléphoniques et des demandes par email, saisie et vérification de la conformité des factures, rapprochement factures □ bon de commande □ paiement, suivi des règlements clients et relance des impayés, priorisation des tâches et respect des délais, gestion des imprévus.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B