

Comptable unique

75011 Paris · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2610282159

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la France

Rémunération : à étudier

Secteur : Bâtiment

Formations

12/2004 — Bac +2

DECF

12/2002 — Bac +2 — Lycée Roger Verlomme

BTS Comptabilité et gestion

12/2000 — Bac — Lycée Honoré de Balzac

Baccalauréat série sciences

Expériences professionnelles

09/2018 - 12/2018 — Comptable Unique RAF

Gestion administrative du Rocher de Cancale Paris 02 et Synergiss Paris 11. Auto-entrepreneur à temps partiel.

11/2016 - 05/2018 — RAF Comptable Unique

Auto-entrepreneur, novembre 2016 à mai 2018.

04/2015 - 10/2016 — Comptable Unique

Gestion administrative et comptable, avril 2015 à octobre 2016. Différentes entités, dont Custine Automobiles (Paris 18).

12/2014 - 01/2017 — Secrétaire-comptable médicale

Gestion d'un cabinet médical, temps partiel, décembre 2014 à janvier 2017.

04/2011 - 11/2014 — Comptable Unique

Freelance, avril 2011 à novembre 2014. Création de sites Internet (Paris 11e) puis courtier en assurance (Val de Fontenay).

12/2009 - 04/2011 — Comptable Unique

Secteur immobilier, décembre 2009 à avril 2011, Paris 20e.

02/2008 - 12/2009 — Comptable Unique

Temps partiel, février 2008 à décembre 2009, Champs-Élysées.

12/2007 - 12/2009 — Comptable Unique

Secteur marché financier, décembre 2007 à décembre 2009, Champs-Élysées 75008.

06/2007 - 08/2007 — Comptable Unique

Secteur joaillerie, juin à août 2007, Champs-Élysées 75008.

06/2005 - 05/2007 — Comptable Unique

CDI, juin 2005 à mai 2007, Champs-Élysées 75008, diverses entités, commerce de détail non alimentaire.

01/2004 - 12/2004 — Comptable

2004 – missions de 2 à 5 mois dans le BTP, agence de voyages, étude de marché, location de voiture (recouvrement).

04/2003 - 06/2003 — Gestionnaire

CDD, 3 mois en 2003 – service successions, clôture de dossiers.

01/2003 - 03/2003 — Assistante Comptable

Assistante comptable en alternance pour la 1^{re} année, 3 mois en 2003.

Langues

Anglais (moyen), Espagnol (moyen), Arabe (maternelle)

Atouts

Maîtrise des dressages, Saisie comptable, Paie, Charges sociales, Déclarations fiscales, Expertise comptable, Comptabilité analytique, Bases économiques et juridiques, Détection et correction d'erreurs, Discrétion, Commandes fournisseurs, Réception et vérification de bordereaux, factures, devis, Enregistrement des documents administratifs et comptables, Suivi de la comptabilité jusqu'au bilan, Lettrage et écritures d'inventaires, Facturation, Recouvrement, Gestion de trésorerie, Remise en banque, Relation avec les banques, rapprochement bancaire, Déclaration DEB / DES, Connaissances import/export, Déclaration de TVA, Prix de transfert, Fiscalité des entreprises, URSSAF, FCA, GARP, Gestion de la paie, contrats DUE, Gestion des stocks, Participation aux inventaires, Optimisation des stocks, Gestion des fournisseurs, Rédaction de rapports, Rédaction de procès-verbaux, Statuts de société, Accueil téléphonique, Gestion des immobilisations, gestion caisse, NDF, Subventions publiques, Word, Excel, Microsoft Access, Cegid, Sage 100, Data, EBP, Sage Coala, Taranis, Ciel Compta et Paie, Dropbox, Magento, Enregistrement et états de rapprochement, Gestion administrative, Gestion comptable, Courtage en assurance

Permis

Permis B

Loisirs

Lecture, Cinéma, Danse, Voyages, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.