Assistante comptable

91000 Evry · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 261029062334

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2005 — Bac +2 — École française d'enseignement technique (EFET)
Diplôme comptable option «comptable en entreprise»
12/2004 — Bac +2 — École française d'enseignement technique (EFET)
1ère année option «comptable en entreprise»
12/2003 — Bac — Lycée ben yassin
Niveau Baccalauréat en sciences expérimentales

Expériences professionnelles

07/2009 - 04/2014 — Assistante comptable

Comptabilité clients (facturation, saisie de paiements, relances). Comptabilité fournisseurs (rapprochement bon de commande - bon de livraison - facture). Saisie des opérations comptables quotidiennes. Lettrage des comptes. Préparation et déclaration de la TVA mensuelle. Paiement des fournisseurs.

08/2007 - 06/2009 — Assistante administrative

Gestion des appels téléphoniques. Saisie des factures. Saisie sur logiciel commercial et comptable. Pointage et suivi des comptes. Effectuer les devis et gérer les validations. Gestion des dossiers (suivi, classement, archivage...).

Atouts

Comptabilité générale, Sage, Excel, Word, Déclaration de TVA, Facturation, Accueil téléphonique, Saisie des factures fournisseurs, Saisie sur logiciel commercial et comptable, Pointage, Gestion des comptes courants, Effectuer les devis et gérer les validations, Gestion des dossiers administratifs, Comptabilité fournisseurs, Saisie comptable, Lettrage des comptes, Gestion des paiements fournisseurs, Saisie de données, Établissement de devis

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.