

Équipière

91130 Ris-Orangis · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261029062710

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la France

Rémunération : à étudier

Secteur : Bâtiment

Formations

09/2023 — Bac +3 — Université Panthéon-Assas Melun

Licence Administration Économique et Sociale Matières principales : Droit, maths, comptabilité des sociétés, informatique, analyse financière, fiscalité, comptabilité, droit.

Expériences professionnelles

10/2023 - 12/2023 — Équipière

Accueil et service de client, travail en équipe, gestion des transactions financières, prise et préparation des commandes, respect des règles d'hygiène et de sécurité.

04/2023 - 12/2023 — Garde d'enfants

Travail d'équipe dans un environnement dynamique, développement du sens des responsabilités et de la communication.

12/2019 - 12/2019 — Secrétaire administrative

Classement et organisations des documents, aide aux tâches administratives, utilisation d'Excel.

Langues

Français (maternelle), Ourdou (bilingue), Espagnol (moyen), Anglais (commerciale)

Atouts

Gestion du stress, Rigueur, Autonomie, Fiabilité, Dynamisme, Excel, PowerPoint, Word, Travail en équipe, Préparation de commandes, Hygiène et sécurité, Sens des responsabilités, Communication, Archivage, Gestion administrative, Mathématiques, Comptabilité, Analyse financière, Fiscalité

Permis

Permis B

Loisirs

Visite de musée, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.