

# Comptable générale et closing

93160 Noisy le Grand · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2610301649

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la France

Rémunération : à étudier

Secteur : Bâtiment

## Formations

12/2023 — Bac +5 — MBway Levallois-Perret

Master Gestion Financier

12/2021 — Bac +3 — IPAC Bachelor Factory Levallois-Perret

Licence Gestion Financier

## Expériences professionnelles

10/2025 - 12/2025 — Comptable général

Participation à la préparation de la liasse fiscale. Coordination avec les CAC dans le cadre de l'audit annuel 2025. Cadrage du chiffre d'affaires. Établissement des déclarations fiscales (TVA, IS, CVAE, DAS2). Clôtures mensuelles et annuelles (révision comptable). Revue analytique des charges et des produits. Valorisation des stocks. Gestion des immobilisations (dotation et cadrage). Migration de données vers un ERP (NET SUITE).

03/2025 - 09/2025 — Comptable général

Déclaration fiscales (TVA, IS, CVAE). Comptabilités auxiliaires fournisseurs (saisies, analyse des comptes). Comptabilités clients (saisies, analyse des comptes et reporting CA). Révision des comptes. Lettrage des comptes. Rapprochement bancaires. Tirage des fonds. Refacturations intragroupe.

09/2022 - 02/2025 — Comptable général

Suivi des cashflow forecast (préparation des flux financiers entrants et sortants). Comptabilités auxiliaires fournisseurs (saisies, analyse des comptes). Gestion du reporting mensuel des holdings (analyse de l'EBITDA). Mise à jour de la Net debt (l'endettement net). Mise à jour comptable (factures achats, notes de frais, banques). Lettrage des comptes et rapprochements bancaires. Calcul, cadrage et paiement de la CVAE, IS. Analyse et justification de la TVA et DAS2. Suivi et réconciliation des transactions intercompagnies. Déclaration des transactions intercompagnies. Préparer et suivre les audits financiers (justifier la TB & GL). Mettre à jour les tableaux de bord et alerter en cas de retards. Participation à la réalisation de la liasse fiscale et bilan. OD de paie mensuelle. Gestion des litiges / contentieux. Participation à la rédaction du rapport de mission (explication des variations financières et risques). Participation aux clôtures mensuelles et annuelles, vérification des imputations comptables et provisions (FNP/FAE/CCA/PCA/ Revue de charge...).

## Langues

Français (maternelle), Anglais (maternelle)

## Atouts

Comptabilité générale, Comptabilité multi-sociétés, Analyse financière, Maîtrise des ERP comptables, Clôture comptable, Coordination multi-interlocuteurs, Rigueur et fiabilité, Gestion des priorités, Respect des délais, Corporate, Résilience, Autonomie, Esprit de Synthèse et d'Organisation, Appétence Technologique, Agilité, Microsoft Office, OneNote, Rédaction de pitches, Prise de rendez-vous, Sage 100, Sage 1000, HFM, Yooz, NetSuite, AGICAP, Coordination, Déclarations fiscales, Revue analytique, Gestion des immobilisations, Migration de données, Comptabilité auxiliaire, Audit financier, Lettrage des comptes, Rapprochement bancaire, Transport de fonds, Intercompany, Gestion des flux financiers, EBITDA, Gestion de la dette, Comptabilité fournisseurs, Déclaration CVAE, Gestion des audits, Élaboration de tableaux de bord, Paie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur [pmebtp.com](https://pmebtp.com).