Architecte

51100 Reims · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2611010728

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2010 — Bac +5 — ENAU

Diplôme National d'Architecte Diplôme National du Premier Cycle. Dossiers de permis de bâtir et déclarations de travaux. Coordination avec maîtres d'ouvrage, ingénieurs-conseils, bureaux de contrôle. Suivi des travaux TCE, situations mensuelles, décomptes et attachements. Réception des projets et suivi des garanties.

Expériences professionnelles

12/2025 - 12/2025 — Architecte Salarié

Conception et modélisation de projets architecturaux. Élaboration des plans, coupes, façades, détails techniques et CCTP. Métrés et estimations quantitatives. Coordination avec ingénieurs, bureaux d'études et entreprises. Suivi des délais, planning & budget. Coordination entreprises & sous-traitants. Contrôle qualité & conformité (QHSE).

07/2016 - 02/2024 — Directeur Technique

Direction technique et encadrement des équipes (ingénieurs, chefs de chantier, techniciens). Relation Maîtres d'ouvrage / Maîtres d'œuvre. Suivi financier (situations, décomptes). Pilotage complet des projets jusqu'à la réception. Élaboration des dossiers d'exécution, métrés détaillés et devis estimatifs. Marchés publics & appels d'offres, préparation des dossiers techniques/financiers, gestion des moyens humains, matériels et sous-traitants, suivi financier : situations, acomptes, décomptes, avenants, clôture.

10/2014 - 06/2015 — Gérant

Dossiers techniques et financiers – Participation aux marchés publics.

Langues

Arabe (maternelle), Français (maternelle), Anglais (bilingue)

Atouts

Conception architecturale, Conduite de travaux TCE, Gestion de chantier, Coordination entreprises & sous-traitants, Suivi des délais, planning & budget, QHSE, Management d'équipe, Relation Maîtres d'ouvrage / Maîtres d'œuvre, Suivi financier, Réception de travaux, Levée de réserves, Gestion des appels d'offres publics, Représentation auprès des clients, partenaires et administrations, Gestion administrative, financière et commerciale, Coordination de travaux, AutoCAD, Revit, ArchiCAD, Photoshop, Microsoft Office, Microsoft Project, Modélisation architecturale, CCTP, Coordination, Gestion des délais, Gestion des sous-traitants, Direction technique, Maîtrise d'ouvrage, Gestion de projet technique, Métré, Établissement de devis, Marchés publics, Suivi des garanties

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.