Gérante

0 à 1 an d'expérience · Réf. 261102071327

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-03-31
Agent d’Escale
2020-01-31 — Bac +2 — Lycée Eugène Delacroix
BTS SAM (Support à l'Action Managériales)
2019-06-30 — Bac — Lycée Eugène Delacroix
Baccalauréat Professionnel Gestion Administration

Expériences professionnelles

2025-01-01 - 2025-12-31 — Gérante
Pilotage des activités quotidiennes de l’établissement. Développement et fidélisation de la clientèle. Réactivité et efficacité.
2023-01-01 - 2023-12-31 — Gestionnaire administrative
Facturation et devis (SAGE, Chorus Pro). Gestion des relances clients. Traitement des notes de frais des techniciens.
2022-01-01 - 2022-12-31 — Gestion administrative et comptable
Facturation, rapprochements bancaires, suivi des dossiers clients et fournisseurs.
2020-01-01 - 2020-12-31 — Gestionnaire administrative RH
Gestion administrative des dossiers du personnel. Élaboration des contrats. Préparation et suivi des documents RH (attestation employeur, CT). Rédaction et traitement des courriers.
2019-01-01 - 2019-12-31 — Gestionnaire de paie
Contrôle des déclarations URSSAF. Gestion administrative des dossiers paies.
2018-01-01 - 2018-12-31 — Conseillère de vente
Accueil et accompagnement de la clientèle. Développement des ventes grâce à une approche orientée. Gestion des encaissements. Fidélisation de la clientèle.

Langues

Anglais (Notions), Espagnol (Notions), Arabe (Notions)

Atouts

Gestion administrative, Gestion des ressources humaines, Comptabilité, Relation client, Autonomie, Travail en équipe, Gestion des priorités, Management, Élaboration des plannings, Suivi des performances, Sage, Chorus Pro, Microsoft Office, Word, Excel, Google Workspace, Facturation, Rapprochement bancaire, Rédaction de contrats, Relance client, Gestion des notes de frais, Management opérationnel, Établissement de devis, Rédaction de courriers, URSSAF, Contrôle URSSAF, Gestion des dossiers administratifs, Accueil et accompagnement client, Développement commercial, Encaissement, Fidélisation client

Permis

Permis B

Loisirs

Créativité & projets perso, Gastronomie, Sport de combat

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.