Contrôleur de gestion projet junior

90000 Belfort · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2611021350

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la france

Rémunération : A étudier

Secteur : Bâtiment

Formations

2026-12-31 — Bac +5 — IAE de Besançon

Master 2 Finance Gestion des actifs financier, audit, conseil en investissement, fiscalité internationale et des décisions financières. Master obtenu avec mention (1er rang promotion).

2025-12-31 — Bac +5 — IAE de Besançon

Master 1 Finance / CCA Réalisation d'une étude dans le cadre de projet collectif sur l'utilisation de l'IA au sein des IAE de France (proposition de charte d'utilisation responsable de l'IA, réalisation d'enquête…). Contrôle de gestion, audit, comptabilité approfondie, consolidation, finance de marché, CIF, M&A ...

2024-12-31 — Bac +3 — UFR STGI

Licence AES - Administration et Gestion de l'entreprise Licence obtenue avec mention bien (2-ème rang promotion).

Expériences professionnelles

2026-03-01 - 2026-09-30 — Contrôleur de gestion projet

Gestion et actualisation d'un fichier Excel de calcul des coûts et d'écarts, intégrant le suivi mensuel des quantités d'équipements et l'élaboration de prévisions jusque fin de projet (2032). Création et diffusion de fichier d'aide à la décision via Power BI (analyse des écarts budgétaires) automatisé à fin de projet. Création, diffusion et actualisation mensuelle de reporting des coûts réels (Actual Costs Dashboard) + reporting cash-flow via Power BI et Power Query, par le traitement et la transformation de bases de données volumineuses (projet de 7.5 Md€). Gestion de workflow via la validation / dispatching des factures et bons de commandes via DEMAT + Basware sur 2 départements (département à 2.5 Md€ + département à 1.5 Md€).

2025-04-01 - 2025-07-31 — Auditeur interne financier

Réalisation, diffusion et amélioration des procédures internes sur différents engagements liant le groupe et ses fournisseurs. Contrôle interne du cycle des emprunts (1,1 Md€ de Dettes financières en 2024) par un rapprochement des états de dette.

2024-07-01 - 2024-08-31 — Comptable

Élaboration des CERFA par l'extraction de données informatiques (réduction de taxe foncière). Préparation des dossiers de dégrèvements à transmettre aux centres des impôts concernés. Analyse et contrôle via la LAD et des ERP de gestion, des factures fournisseurs avant paiement.

2024-04-01 - 2024-05-31 — Assistant Comptabilité / fiscalité

Contrôle interne sur le chiffre d'affaires par le suivi de la comptabilité client et lettrage. Contrôle des comptes sociaux (élaboration de tableaux de bord liant Comptabilité et RH). Élaboration d'un plan de réponse à des exigences d'auditeurs externes (CAC et URSSAF).

2023-04-01 - 2023-11-30

Promotion du sport, de la santé et du bien-être intégrant la mise en place d'un projet éducatif sportif. Suivi, accompagnement et coaching sportif pour plus de 110 adhérents.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Bilingue), Allemand (Intermédiaire)

Atouts

Force de proposition, Esprit d'analyse, Aisance relationnelle, Autonomie, Adaptabilité, Prise de décision,

Excel, Query, Python, Power BI, Sage, Microsoft Office, Power Query, Workflow, Basware, Dématérialisation comptable, Mise en place de procédures, Contrôle interne, Saisie de données, Gestion des dossiers fiscaux, ERP, Contrôle interne comptable, Élaboration de tableaux de bord, Plan d'audit, Sport santé, Coaching sportif, Gestion d'actifs, IA responsable

Permis

Permis B

Loisirs

Entreprenariat, Trading, Natation en competition

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.