# Assistant Chargé d'affaires

Paris · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2611061726

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

## Formations

12/2023 — Bac +5 — ESPI - École Supérieur des Professions immobilières
Mastère professionnel Manager en Aménagement et Promotion Immobilière
12/2021 — Bac +3 — ESPI - École Supérieure des Professions immobilières
Bachelor Gestionnaire d'Affaires immobilières
12/2020 — Bac +2 — Institut Saint-Pierre
BTS Professions immobilières

## Expériences professionnelles

09/2024 - 12/2024 — Conducteur de travaux

Préparation et organisation des travaux sur chantier. Encadrement et coordination des équipes chefs de chantier. Lecture et interprétation des plans, schémas et documents techniques. Organisation des moyens humains et matériels au bon fonctionnement du projet. Suivi des travaux de chauffage, ventilation, climatisation et plomberie. Coordination avec les autres corps d'état et les différents intervenants. Contrôle de la conformité et de la qualité des installations. Identification et résolution des problèmes techniques sur chantier. Suivi du respect des délais de livraison, planning des travaux et financier. Application et contrôle du respect des règles de sécurité.

09/2022 - 08/2023 — Responsable de programmes

Pilotage et suivi global des opérations immobilières. Etude de faisabilité et financement des projets. Élaboration et suivi des budgets prévisionnels. Planification et coordination des différentes phases du programme. Gestion et organisation des différents intervenants. Suivi administratifs et réglementaire des opérations. Contrôle des coûts, des délais et de la qualité des réalisations. Suivi des opérations jusqu'à leur réception et livraison.

09/2020 - 08/2021 — Développeur foncier

Prospection foncière et identification d'opportunités de développement. Analyse et exploitation des documents cadastraux, PLU et plans de zonage. Réalisation d'études de faisabilité et évaluation du potentiel des projets. Élaboration du pré-montage des opérations et suivi des projets jusqu'à l'obtention des autorisations administratives. Définition et structuration des projets en intégrant les aspects financiers, juridiques et techniques. Négociation commerciale avec les propriétaires fonciers et gestion des engagements contractuels.

09/2018 - 08/2020 — Conseiller immobilier en transaction

Prospection commerciale et développement d'un portefeuille clients. Analyse des besoins clients et accompagnement dans leurs projets immobiliers. Négociation commerciale et gestion des relations clients. Suivi des dossiers de la prise de contact jusqu'à la signature des actes.

## Atouts

Gestion de projet de construction, Conduite de travaux, Coordination, Management d'équipe, Gestion des relations clients et fournisseurs, Planification, Gestion des opérations, Suivi budgétaire, Contrôle des coûts, Gestion des approvisionnements, Analyse des besoins techniques, Lecture de plans, Connaissance des installations CVC et plomberie, Négociation commerciale, gestion des prestataires, Maîtrise des réglementations du bâtiment, Organisation, Coordination d'équipe, Lecture de documents techniques, CVC (Chauffage, Ventilation, Climatisation), Contrôle de conformité, Résolution de problèmes, Élaboration budgétaire, Suivi opérationnel, Prospection foncière, Cadastre, Étude de faisabilité, Montage d'opérations

immobilières, Structuration, Prospection, Développement de portefeuille clients, Analyse des besoins clients, Suivi de dossier jusqu'à la signature

## Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.