Comptable

49430 Durtal · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611072104

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/1989 — Bac +2 — Lycée La Fontaine des Eaux
BTS Comptabilité et Gestion des Entreprises
12/1987 — IUT de Lannion
1ère année d'informatique
12/1986 — Bac — Lycée privé Jeanne d'Arc
Baccalauréat D
12/1983
Dactylographie
12/1980 — Collège Les Saints Anges
Brevet des Collèges

Expériences professionnelles

12/2020 - 12/2020 — Comptable

Comptable au sein de la holding STEMOZO à Sablé-sur-Sarthe. Gestion de la comptabilité des fournisseurs (enregistrement des factures et règlements), enregistrement des règlements clients, rapprochements bancaires, élaboration des déclarations de TVA et paiement, gestion des commandes de fournitures pour les différents sites, accueil téléphonique. Gérance de 5 garages.

10/1992 - 07/2020 — Comptable

Suivi de la trésorerie et des rapprochements bancaires, élaboration des bulletins de salaire, des ordres de virements et des déclarations sociales (DSN), élaboration des déclarations de TVA (association, SCP, SELARL), vérifications et règlements des factures, passage de commandes de fournitures, rédaction de courriers, vérifications et justifications des comptes pour le bilan, enregistrement des factures et règlements clients, suivi des relances clients, vérification des actes des huissiers, gestion de l'archivage des dossiers, accueil téléphonique et physique de la clientèle.

11/1989 - 09/1992 — Comptable

Comptable aux Ets Lebranchu à Dinan. Gestion des ventes de téléviseurs et d'électroménager, service après-vente, contrôle de caisse, suivi de la trésorerie et états de rapprochements bancaires, vérification des factures d'achats, suivi des comptes clients et fournisseurs, élaboration des déclarations sociales et de TVA, vérification des salaires et tenue du livre de paie, suivi des comptes jusqu'à l'élaboration du bilan avec cabinet d'experts-comptables, inventaire des marchandises, accueil téléphonique, travail sur informatique BULL MICRAL 30.

05/1989 - 09/1989 — Comptable (remplacement)

Remplacement de la comptable, suivi de la trésorerie générale, facturation, travail sur informatique micro-ordinateur Olivetti.

06/1988 - 06/1988 — Stagiaire

Stage d'un mois, contrôle des caisses, suivi de l'exploitation du magasin (marges, comptes d'exploitation).

07/1987 - 08/1987 — Caissière

Caissière au Crédit Agricole de Cléguérec pendant deux mois.

Langues

Anglais (notions), Allemand (notions)

Atouts

Adaptabilité, Écoute active, Rigueur, Sérieux, Excel, Word, Winmotor, Vulcain, SECIB, Ciel Compta, Ciel Paie, Bull Micral 30, Micro Ordinateur Olivetti, Comptabilité, Comptabilité fournisseurs, Rapprochement bancaire, Déclaration de TVA, Accueil téléphonique, DSN, Déclarations sociales, Gestion de trésorerie, Service après-vente, Facturation

Permis

Permis B

Loisirs

Lecture, Marche, Vélo, Mots croisés, Gymnastique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.