Comptable général

44300 Nantes · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2611092113

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2026 — Bac +5 — MBway Angers
MBA Management, Gestion et Finance
12/2024 — Bac +3 — IPAC Bachelor Factory, Angers
Bachelor Gestion et Finance
12/2023 — Bac +2 — Lycée Chevrollier, Angers
BTS Comptabilité et Gestion
Bac — Lycée Europe, Cholet
Baccalauréat STMG

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2026 — Gestionnaire comptable et financier (alternance)

Tenue et suivi de la comptabilité générale. Préparation des déclarations fiscales, notamment de TVA. Participation aux travaux de clôture comptable et d'inventaire. Suivi budgétaire, analyse des écarts et production de reportings financiers. Gestion des immobilisations et suivi des amortissements. Contribution au déploiement de solutions de dématérialisation des factures. Accompagnement des utilisateurs dans l'évolution des outils et procédures.

01/2023 - 12/2024 — Gestionnaire comptable et financier (alternance)

Saisie et suivi des opérations comptables. Réalisation des travaux d'inventaire. Préparation des déclarations fiscales. Participation au suivi budgétaire et aux travaux de consolidation financière. Contrôle, classement et organisation des pièces comptables.

01/2022 - 12/2023 — Assistant comptable (stage)

Saisie et contrôle des factures fournisseurs. Suivi des règlements clients. Réalisation des rapprochements bancaires. Lettrage et suivi des comptes clients et fournisseurs. Suivi des immobilisations et calcul des amortissements. Participation à la préparation des éléments variables de paie.

01/2021 - 12/2022 — Assistant comptable (stage)

Gestion et suivi des opérations comptables courantes. Saisie et contrôle des pièces comptables. Classement et archivage des documents administratifs et comptables. Traitement et suivi du courrier administratif.

01/2020 - 12/2021 — Chargé d'accueil bancaire (stage)

Accueil et accompagnement des clients. Suivi des opérations bancaires courantes. Traitement des opérations de caisse et des demandes clients. Application des procédures bancaires et réglementaires.

Langues

Français (courant)

Atouts

Comptabilité générale, Saisie comptable, Contrôle et comptabilisation des factures fournisseurs, Gestion de comptes clients, Comptabilité fournisseurs, Lettrage des comptes, Rapprochements bancaires et suivi des règlements, Travaux de clôture comptable et opérations d'inventaire, Déclarations fiscales, TVA, autres taxes, Gestion des immobilisations, Amortissements, Suivi budgétaire, Analyse des écarts, Reporting financier, Élaboration et suivi des tableaux de bord et indicateurs de performance, Excel avancé (TCD,

Power query, Power BI), Power Automate, SAP FI, EBP, Cegi-Alfa, Zeendoc, Yooz, Finance Next, Stock First, OsiEco, Curiosité, Volonté d'apprendre, Adaptabilité, Autonomie, Rigueur, Organisation, Travail en milieu complexe, Esprit d'analyse et de synthèse, Travail en équipe, sens de la collaboration, Facturation électronique, Accompagnement, Participation aux inventaires, Consolidation, Contrôle des pièces, Saisie des factures fournisseurs, Suivi des paiements, Rapprochement bancaire, Gestion des variables de paie, Gestion comptable, Archivage, Gestion du courrier, Accueil et accompagnement client, Virements et opérations bancaires courantes, Encaissement, Traitement des demandes client, Application des règles et procédures

Loisirs

Football en club, Cinéma, Engagement associatif (Repairs 49)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.