Assistant comptable et RH

Angers · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2611101921

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

09/2026 — Bac +2 — Ifocop Rungis
Certification professionnelle comptable
12/2022 — Bac — Mfr le cedre-Angers
Baccalauréat STAV

Expériences professionnelles

10/2025 - 04/2026 — Comptable
Gestion budgétaire CPAM et UIOSS, Contrôle et enrichissement des factures, Ajustement des balances, Ecriture d'inventaire, Traitement des journées comptables, Gestion des créances
03/2025 - 06/2025 — Assistant Comptable
Gestion portefeuille client, collecte des éléments dans leurs outils digitaux (Dext, ami-compta), Saisie des pièces comptables, Saisie bancaire, Imputations..., Pointage des règlements, Lettrage, Relance client, Saisie des écritures de TVA, Saisie OD de paie
10/2020 - 06/2022 — Employé polyvalent
Inventaire de la totalité de la marchandise du magasin, Vérification des chèques, espèces, cartes bleus, titre restaurant, Conseil client et obtention de satisfaction client

Langues

Français (notions), Anglais (notions)

Atouts

Sage, Dext, Agiris, Isacompta, EBP Comptabilité, COPERNIC ET PACTOL, Saisie des factures fournisseurs, Audit financier, Microsoft Office, Esprit d'analyse, Lettrage des comptes, Gestion des notes de frais, Pointage des règlements, Organisation, Autonomie, Rigueur, Responsable, Écoute active, Travail en équipe, Adaptabilité, Aisance téléphonique, Gestion de la confidentialité, À l'aise avec la digitalisation, Traiter les opérations comptables et fiscales, Saisie comptable, Rapprochement bancaire, Gestion de trésorerie, Analyser et exploiter des états et documents comptables, Bonne connaissance des outils informatiques et bureautiques, Gestion budgétaire, Gestion de portefeuille clients, Participation aux inventaires

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.