Stagiaire agente gestion locative

75018 Paris · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2611110904

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +2 — Lycée Cluny, Saint Suzanne Réunion
BTS NDRC (Negotiation et Digitalisation de la Relation Client)
01/2025 — Bac +3 — IUT de Montreuil
BUT GACO parcours Management Commerciale et Marketing Omnicanal
12/2021 — Bac — Lycée Sarda-Garriga Saint-André Réunion
BAC STMG (Science et Technologie du Management et de la Gestion)

Expériences professionnelles

03/2026 - 06/2026 — Stagiaire agente gestion locative

Accueil des clients et locataires, suivi des demandes de logement, saisie et gestion des dossiers de location, classement, préparation et participation aux commissions d'attribution, immersion au service recouvrement et suivi des impayés, immersion au service technique : visites de terrain et suivi des interventions, participation à des actions de communication et marketing pour promouvoir les immeubles.

06/2024 - 07/2024 — Stagiaire commerciale

Organisation et gestion du stock : déballage et rangement des produits, merchandising : mise en rayon et présentation attractive des articles, accueil et conseil client, contribution à une expérience d'achat positive, participation à l'animation du point de vente et au suivi commercial.

11/2023 - 12/2023 — Stagiaire commerciale

Action commerciale : prospection physique et téléphonique, réalisation de visites guidées et transformation de prospects en adhérents. Gestion de la relation client (CRM) : fidélisation du portefeuille client existant et suivi rigoureux des dossiers administratifs. Communication interne : collaboration avec l'équipe pour l'organisation d'événements de promotion de la salle.

05/2022 - 06/2022 — Employee polyvalent

Gestion des stocks : participation aux inventaires et suivi des produits, merchandising : mise en rayon et optimisation de la présentation (facing), relation client : accueil, conseil et encaissement, réassort rapide pour garantir la disponibilité des produits, maintien d'un espace de vente propre, organisé et attractif.

Langues

Anglais (commerciale), Espagnol (commerciale)

Atouts

Rigueur, Ponctualité, Organisation, Curiosité, Patience, Travail en équipe, Discipline, Microsoft Office, Word, Canva, Outils Drive, Négociation commerciale, Digitalisation de la Relation Client, Gestion administrative, Suivi de dossiers, Merchandising, Gestion de la relation client, Animation commerciale, Prospection terrain, Prospection téléphonique, Gestion des stocks, Accueil client, Communication interne, Recouvrement, Encaissement

Loisirs

Voyages, Basket-ball

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.