Pilote d’activité - Réseaux électriques

32430 Cologne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611161702

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la france

Rémunération : a étudier

Secteur : Batiment

Expériences professionnelles

07/2025 - 07/2026 — Pilote d’activité - Réseaux électriques

Pilotage opérationnel de deux activités de branchements (de la planification à la facturation). Gestion simultanée de plusieurs dossiers clients (200 - 250 dossiers). Coordination des plannings de 6 techniciens, 2 chargés d’études et 3 sous-traitants génie civil. Suivi des délais contractuels et optimisation du respect des engagements clients.

11/2023 - 07/2025 — Référente Marché - Réseaux électriques

Validation et acceptation des dossiers de raccordement. Analyse des études techniques et sécurisation des dossiers. Référente sur le traitement des demandes complexes.

12/2022 - 11/2023 — Assistante de production

Gestion et suivi des dossiers de raccordement. Organisation des interventions et prise de rendez-vous. Traitement administratif des demandes clients. Analyse des dossiers techniques en appui aux équipes. Coordination opérationnelle avec les intervenants.

10/2022 - 12/2022 — Planificatrice

Prise de rendez-vous avec le client pour le compteur Linky. Renseignement du client sur les caractéristiques du compteur Linky. Gestion du flux d’appels entrants et sortants.

10/2017 - 01/2022 — Assistante-responsable

Accueil, conseil et accompagnement des clients dans leurs projets de décoration. Développement des ventes et fidélisation de la clientèle grâce à un service personnalisé. Mise en place des opérations commerciales et optimisation du merchandising (vitrines, ambiances, mise en rayon). Gestion des stocks, réception des marchandises et participation aux inventaires. Suivi des indicateurs de performance (chiffre d’affaires, panier moyen) et contribution à l’atteinte des objectifs. Organisation de l’activité quotidienne du magasin et gestion des priorités. Encadrement de l’équipe en l’absence du responsable (briefings, répartition des tâches, accompagnement). Garantie de la bonne tenue du point de vente et du respect des procédures.

10/2014 - 01/2017 — Vendeuse

Accueil et conseil des clients en magasin. Identification des besoins et proposition de produits adaptés. Réalisation des ventes et encaissements. Mise en rayon et réassort des produits. Participation à la mise en place du merchandising (vitrines, mise en avant produits). Gestion de la bonne tenue du magasin (propreté, organisation). Participation aux inventaires et réception des marchandises.

Atouts

Excel, Planification, Coordination, Gestion de dossiers techniques, Relation client, Gestion des priorités, Analyse technique, Rigueur, Réactivité, Autonomie, Organisation, Force de proposition, Management opérationnel, Capacité à gérer plusieurs dossiers, Gestion des plannings, Suivi des engagements clients, Traitement des demandes client, Traitement administratif, Coordination opérationnelle, Prise de rendez-vous, Compteur communicant (Linky), Développement commercial, Mise en place des opérations commerciales, Gestion des stocks, Indicateurs clés de performance, Management d'équipe, Respect des procédures magasin, Accueil client, Analyse des besoins clients, Vente, Mise en rayon, Vitrine, Entretien du magasin, Participation aux inventaires, Réception de marchandises

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.