Responsable Comptable

60270 Gouvieux · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611171620

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2007 — Bac +2 — Lycée Jules Uhry, Creil
DECF (en cours)
01/2005 — Bac +2 — Lycée Jean Rostand, Chantilly
BTS Comptable

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2025 — DAF

Sous la direction du Président, manager de 9 collaborateurs. Supervision de la comptabilité générale et fiscale dans son ensemble sur l'hypermarché, les deux drives, une SCI, et plusieurs concepts Leclerc (suivi des immos, déclarations fiscales, contrôle du social…). Élaboration des clôtures semestrielles et annuelles (par rayon analytique). Contrôle des marges mensuelles sur certains rayons du magasin et la station service. Gestion de la relation avec les Experts-comptables et Commissaires aux Comptes. Suivi des flux et du budget de trésorerie.

01/2024 - 12/2024 — Consultant fonctionnel finance M3

Prise en charge des problématiques d'intégration de l'ERP M3 chez le client. Intervention sur l'étude de l'adéquation des besoins clients avec l'ERP M3 et assistance dans la rédaction du cahier des charges. Rédaction du dossier de paramétrage, (supervision de la réalisation et création des scénarii tests). Participation à l'avant-vente (avec le pôle commerciale).

01/2018 - 12/2023 — Responsable comptable

Sous la direction du DAF, manager de 3 collaborateurs. Supervision de la comptabilité générale et fiscale dans son ensemble. Suivi des projets R&D pour élaborer la demande de CIR (Crédit d'impôt recherche). Élaboration des clôtures mensuelles et annuelles (y compris liasses fiscales et comptes annuels). Participation à la consolidation avec la société mère VYGON SA.

01/2015 - 12/2018 — Responsable comptable

Sous la direction du DAF, manager de 5 collaborateurs. Supervision de la comptabilité générale dans son ensemble. Reporting de paie mensuel, suivi du budget et établissement du bilan social. Tenue complète de la comptabilité de 18 filiales (SCI et SARL) et établissement des comptes annuels. Mise en place dans l'ERP de la DEB automatisée (auparavant externalisée à un cabinet) sur un volume de plus de 1.000 factures mensuelles : Gestion du projet, paramétrage, tests, Formation des end-users. Création d'une cellule d'assistance comptable magasins pour harmonisation des comptes.

01/2013 - 12/2015 — Comptable unique

Gestion administrative de la PME (relation avec les organismes extérieurs bancaires, sociaux et fiscaux). Tenue de la comptabilité courante et gestion des paies (environ 100 salariés). Réalisation du bilan, liasses et annexes (en collaboration avec le cabinet d'expertise comptable externe).

01/2010 - 12/2013 — Collaboratrice comptable

Gestion d'un portefeuille client : tenue complète des dossiers, établissement des bilans déclarations et liasses fiscales, établissement des bulletins de paies et des déclarations sociales.

01/2008 - 12/2010 — Collaboratrice junior

Gestion d'un portefeuille client : tenue complète des dossiers, établissement des bilans déclarations et liasses fiscales, révision.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Sage, Itool, Cegid, EIC, Sage Coala, Gessica, OPTIMMO, Infor M3, Kyriba, Equilibre, Opera, Invoke, Data Vision, Microsoft Office, Outlook, Internet Explorer, Management d'équipe, Comptabilité générale, Clôture comptable, Calcul de marge, Gestion des relations, Gestion de trésorerie, Intégration ERP, Rédaction de cahier des charges, Rédaction, Avant-vente, Gestion de projet R&D, Consolidation, Suivi budgétaire, Bilan social, Bilan comptable, ERP, Déclaration DEB / DES, Conduite de projet ERP, Gestion administrative, Gestion de la paie, Gestion de portefeuille clients, Déclarations fiscales, Paie, Déclarations sociales

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.