Responsable Administratif & Financier

Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611171711

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

10/2004 — Bac +3 — Université Picardie Jules Verne
DESCF
09/1997 — Bac +2 — Université Picardie Jules Verne
DECF
09/1995 — Bac +2 — Saint Remi
BTS Comptabilité Gestion

Expériences professionnelles

01/2019 - 12/2025 — Directeur Administratif & Financier

Effectif : 240 personnes / 14 agences – Secteur : travail temporaire. Réorganisation des agences, réduction frais fixes de 7 %, progression marge brute + 4 points. Pilotage de la trésorerie : financer l'ouverture d'1 agence par an tout en réduisant le BFR de plus de 20 jours. Sélection et déploiement ERP métier, un SIRH et une comptabilité analytique automatisée. mise en place reporting mensuel & KPI par agence. management équipe comptables & RH, obtention labellisation RSE. opérations de haut de bilan - augmentation de capital.

01/2016 - 12/2019 — Responsable Administratif & Financier – Pilote Performances

Création de l'entreprise et du réseau d'indépendants. Piloter la trésorerie & dossiers de financements. Etablir les comptes annuels, dépôts légaux et assemblées. Création de contenus pédagogiques et animation de formations pour les équipes internes et partenaires. Labellisation Qualiopi et de la certification ISO 9001 dès la première tentative.

01/2014 - 12/2016 — Responsable Administratif & Financier

Effectif : 4 salariés – Secteur : maintenance industrielle. Piloter la comptabilité quotidienne, établissement des comptes annuels et formalités de dépôts légaux. Optimisation fiscale via implantation en ZFU. Suivi budgétaire par chantier (prévisionnel / réalisé) avec REX en fin de mission.

01/2007 - 12/2014 — Directeur Administratif & Financier

Effectif : 50 salariés – Secteur : fabrication d'équipements aérauliques. Restructurer la société par spécialisation des activités et création d'une filiale. Mettre en place du contrôle de gestion au sein de 4 ateliers : détermination et optimisation des coûts de revient par BU, élaboration des budgets prévisionnels et plans de trésorerie. Standardiser sous-ensembles en lien avec le bureau d'études et optimisation des achats, contribuant à la réduction des stocks et à l'amélioration du BFR. Standardiser produits, développement des partenariats industriels, crédit d'impôt recherche & dépôts de brevets, création d'une nouvelle gamme de produits innovante.

01/2000 - 12/2007 — Collaborateur Senior

Gérer portefeuille de 42 clients (PME/PMI et 2 ETI) représentant 1,2 M€ de CA. Encadrer équipe en responsabilité de 3 personnes. Développement commercial du portefeuille avec une croissance moyenne de +10 % par an. Réaliser des missions d'expertise comptable et de commissariat aux comptes : comptes annuels, formalités de dépôts légaux, missions de présentation et de révision ainsi que des missions ponctuelles d'évaluation d'entreprise lors d'acquisitions. Mettre en place outils de gestion et de développement, référent en comptabilité analytique et budgétaire.

01/1998 - 12/2000 — Responsable Portefeuille Titres SCPI

Présenter les comptes trimestriels supports de placements à long terme placés sous le contrôle de l'AMF. Encadrer & former 1 aide-comptable. Echanger avec les Commissaires aux comptes.

Langues

Anglais (courant)

Atouts

Sage 100, EBP Paie, AS/400, Everwin BTP, Agiris ISACOMPTA, Factorial HR, Silae, Excel, PowerBI-Query, Cegid (comptabilité & gestion), Sage 1000, Sage 100 – Trésorerie, Conseil en organisation, Gestion de trésorerie, Conduite de projet ERP, Création d'entreprise, Comptabilité, Conception de supports pédagogiques, Qualiopi, ISO 9001, Optimisation fiscale, Suivi budgétaire de chantier, Restructuration d'entreprises, Contrôle de gestion, Optimisation des coûts, Gestion des achats, Crédit d'impôt recherche, Dépôt de brevet, Gestion de portefeuille clients, Développement de portefeuille clients, Expertise comptable, Comptabilité analytique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.