Responsable administratif et financier

95610 Éragny-sur-Oise · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611171909

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2010 — Bac +5 — Lycée Claude Bernard
Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (DSCG)
12/2004 — Bac +5 — Université Pierre et Marie Curie
DESS de Mathématiques appliquées

Expériences professionnelles

09/2025 - 09/2026 — Responsable Comptable multisociétés
Gestion comptable, administrative et financière de 5 sociétés dans des secteurs d'activité variés (200 factures mensuelles Clients / Fournisseurs). Gestion de la paie et administration RH de 35 collaborateurs sur 5 sociétés. Mise en place d'outils de suivi et optimisation des processus comptables. Conseil et accompagnement du dirigeant dans la prise de décision.
05/2020 - 08/2025 — Responsable administratif et financier
Pilotage de la fonction comptable, financière et administrative au sein d'une PME industrielle (250 factures mensuelles Clients / Fournisseurs). Management d'une assistante comptable. Contribution à l'opération de rachat par un groupe mondial : constitution du dossier financier, réponse aux demandes des acquéreurs et accompagnement des audits d'acquisition. Élaboration des budgets, reporting et tableaux de bord financiers dans un environnement international. Participation aux projets de développement et d'amélioration des outils de gestion (changement de logiciel comptable).
04/2019 - 05/2020 — Responsable comptable
Encadrement du service comptable et participation au pilotage financier (150 factures mensuelles Clients / Fournisseurs). Management de 13 collaborateurs (4 comptables + 9 secrétaires médicales). Restructuration du service comptable et financier.
04/2013 - 04/2019 — Responsable Comptable
Responsable de la gestion comptable, fiscale et financière de la fondation, du suivi des subventions et mise en place et suivi des reportings (300 factures mensuelles Clients / Fournisseurs).
03/2011 - 11/2012 — Comptable fournisseurs
Gestion de la comptabilité fournisseurs et contribution au suivi des règlements et aux opérations de clôture (150 factures mensuelles Clients / Fournisseurs).

Langues

Anglais (commerciale)

Atouts

Comptabilité générale, Clôture comptable, Comptes annuels et liasses fiscales, Fiscalité, Déclarations sociales, Gestion de trésorerie et relations bancaires, Suivi financier, Reporting financier et tableaux de bord, Contrôle de gestion, Paie et administration RH, Management d'équipe, Optimisation des processus, Sage, EBP, Silae, Ciel, Sage Coala, Onaya, One Manager, Comptabilité multi-sociétés, Gestion de la paie, Reengineering, Conseil, Gestion comptable, Management opérationnel, Due diligence, Élaboration budgétaire, Outils de gestion de projet, Pilotage financier, Comptabilité, Comptabilité fournisseurs

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.