Adjointe responsable comptable

95370 Montigny-les-Cormeilles · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611172300

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2021 — Bac +3 — Cergy
Bac+3 (VAE) Démarche de VAE – Bac+3 (non 2020 - 2021 finalisée)
12/1999 — Bac +2
Brevet de Technicien Supérieur Comptabilité
12/1997 — Bac — Ciel Compta
Baccalauréat Professionnel
12/1995 — CAP — Saaris
CAP Comptabilité
12/1995 — CAP — Ciel Gestion Commerciale
BEP Comptabilité
12/1993 — Collège Léon Blum
Brevet des Collèges
Lycée IGS, Paris 11e
Comptabilité

Expériences professionnelles

12/2025 - 06/2026 — Adjointe Responsable Comptabilité

Appui direct au Responsable Comptabilité dans le pilotage et le contrôle de l'activité. Suivi de la comptabilité générale, des comptes clients/fournisseurs, factures et règlements. Participation aux clôtures, arrêtés, reporting, déclarations fiscales/sociales et justification des comptes. Collaboration avec les interlocuteurs internes et externes et participation à l'organisation du service.

11/2021 - 12/2025 — Responsable Adjointe Comptabilité

Gestion de la comptabilité générale de plusieurs entités du groupe. Management, encadrement et formation des équipes comptables. Clôtures, provisions/CCA, reportings mensuels, trimestriels et annuels, analyse du CA et des charges. Suivi fournisseurs, contrôle des factures et paiements, campagnes de règlements et notes de frais. Préparation des éléments pour l'Expert-Comptable et collaboration avec le Commissaire aux Comptes. Cadrages, vérifications comptables et déclarations fiscales/sociales.

11/2020 - 10/2021 — Comptable Frais Généraux

Gestion et contrôle des frais généraux, factures et comptes fournisseurs, suivi des règlements, analyse et justification des comptes.

05/2011 - 10/2020 — Responsable Comptable

Gestion comptable et administrative, paie, déclarations fiscales/sociales, clôtures et éléments de bilan, fournisseurs/règlements, administration du personnel.

09/2008 - 04/2011 — Comptable Polyvalente

Comptabilité générale, suivi clients/fournisseurs, déclarations fiscales et sociales, gestion administrative.

03/2000 - 08/2008 — Responsable Comptable

Gestion comptable et administrative, suivi clients/fournisseurs, déclarations fiscales/sociales, administration du personnel.

04/1999 - 02/2000 — Comptable Unique

Tenue complète de la comptabilité, déclarations fiscales/sociales, gestion administrative, suivi clients/fournisseurs.

01/1996 - 04/1999 — Assistante Comptable

Saisie comptable, suivi clients/fournisseurs, rapprochements et opérations comptables courantes, contrôle des pièces.

Langues

Anglais (notions)

Atouts

Excel, Word, PowerPoint, Microsoft Access, Microsoft 365, Coda Drive, Management, Leadership, Rigueur, Organisation, Autonomie, Travail en équipe, Aisance relationnelle, Communication, Adaptabilité, Sérieux, Persévérance, Comptabilité générale, Comptabilité analytique, Clôture comptable, Reporting, Fiscalité, Gestion des fournisseurs, Contrôle des paiements, Gestion de la paie, Administration du personnel, Ciel Compta, Ciel Paie, Ciel Gestion, Ximi, SharePoint, Oracle BI, Comptabilité, Suivi des dossiers clients et fournisseurs, Collaboration transversale, Comptabilité multi-sociétés, Management d'équipe, Provisions comptables, Collaboration comptable, Déclarations fiscales, Gestion des frais généraux, Paie, Gestion comptable, Saisie comptable

Permis

Permis B

Loisirs

Sports en équipe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.