Gestionnaire Assurance

67100 Strasbourg · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2611221023

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-12-31 — Bac +3 — Université de Strasbourg
Licence Administration Économique et Sociale
2012-12-31 — Bac — Lycée Louis Pasteur
Baccalauréat Général

Expériences professionnelles

2023-02-01 - 2023-12-31 — Gestionnaire Service Sinistres

Gestion des dossiers sinistres IARD ; ouverture, suivi ; indemnisation
Gestion des appels entrants et sortants des clients, compagnies
Règlement des sinistres ; mise en place des expertises ; suivi des rapports
Gestion des contrats conventionnels en habitation
Gestion des contrats responsabilité civile ; automobiles contractuels
Gestion administrative du dossier sinistre tout au long de sa vie

2019-11-01 - 2023-01-31 — Gestionnaire Service Contrats

Mise en place des contrats et paramétrage de la base de données des entreprises
Lien entre les services commerciaux et de la gestion
Vérification des documents transmis pour la mise en place du contrat
Création et paramétrage de produits ; des services tels E-BIA ; DSN…
Rédaction des contrats ; notices ; avenants ; courriers pour entreprises et compagnies
Gestion administrative du dossier tout au long de sa vie
Travail d'indexation et de fiabilisation des contrats

2017-01-01 - 2018-12-31 — Gestionnaire Affiliations / Cotisations

Traitement des BIA, gestion du téléphone et contact avec les clients
Encaissements chèques, utilisations logiciels AS 400, DSN (Nodaxis)
Télétransmission, contact avec les services commerce, santé, contrat, prévoyance
Gestion des dossiers, suivi des affiliations en tant que référant des entreprises
Gestion administrative des cotisations individuelles des particuliers

2016-01-01 - 2017-06-30 — Gestionnaire Prestations Prévoyance

Traitement des dossiers prévoyance ainsi que la relation client
Indemnisation des dossiers clients, gestion et suivi des dossiers

2014-01-01 - 2014-02-28 — Stage de fin d'études, Licence AES

Gestion administrative des dossiers clients
Prospection téléphonique
Rédaction des textes de référencement

2010-12-01 - 2010-12-31 — Stage d'observation et de découverte

Tenue du magasin
Accueil des clients
Gestion de caisse

Langues

Anglais (Bilingue)

Atouts

Microsoft Office, Word, Excel, Gestion documentaire, Indemnisation IARD, Affiliations, Charges sociales, Gestion des contrats, Comptabilité, Gestion des sinistres, Indemnisation des sinistres, Gestion des dossiers administratifs, Innovation produit, DSN, Rédaction de contrats, Avenant, Rédaction de courriers, Indexation de documents, AS/400, Télétransmission Sécurité Sociale, Gestion administrative, Prévoyance, Prospection téléphonique, Rédaction, Entretien du magasin, Accueil client

Loisirs

Cinéma, Livres, NTIC

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.