Assistant administratif / Support informatique

60370 Hermes · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 261124125545

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2025-01-01 - 2025-12-31 — Chauffeur privé (VTC) / Gestion d’activité
Gestion des trajets, des clients et de l’activité. Dispatch des courses, devis et facturation depuis 2025.
2024-01-01 - 2025-12-31 — Assistant ADV
Saisie des commandes, devis, facturation et suivi clients. Gestion des e-mails et coordination administrative.
2023-01-01 - 2024-12-31 — Technicien
Installation de matériel audiovisuel, support et logistique. Livraison, suivi des commandes, stocks et fournisseurs.
2023-01-01 - 2024-12-31 — Agent SAV
Suivi des livraisons, stocks et incidents logistiques. Traitement des réclamations et résolution des litiges.
2017-01-01 - 2019-12-31 — Livraison et logistique
Livraisons, suivi des commandes, stocks et fournisseurs. Gestion des trajets, des clients et de l’activité.
2017-01-01 - 2019-12-31 — Technicien
Installation de matériel audiovisuel, support et logistique. Livraison, suivi des commandes, stocks et fournisseurs.
2015-01-01 - 2017-12-31 — Livraison et logistique
Livraisons, suivi des commandes, stocks et fournisseurs. Gestion des trajets, des clients et de l’activité.

Atouts

Microsoft Office, Google Workspace, Windows, Linux, Maintenance informatique, Organisation, Autonomie, Gestion administrative et ADV, Suivi des livraisons et SAV, Relation clients et fournisseurs, Montage et maintenance PC, Visual Studio Code, Outils IA, Vercel, Installation de matériel audiovisuel, Support et logistique, Saisie de données, Gestion des e-mails, Suivi des livraisons, Gestion des litiges, Gestion des déplacements, Dispatch, Livraison

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.