Business Controller

78370 Plaisir · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2611262040

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +5 — INSEEC MSc Paris
Master 2 Finance d'entreprise Audit et Contrôle de gestion
2021-12-31 — Bac +3 — ISTEC école supérieure de commerce et marketing
Bachelor en Marketing et management international
2021-06-30 — Université UQAM
Cycle d'études semestrielles

Expériences professionnelles

2025-09-01 - 2025-12-31 — Contrôleur de gestion
Pilotage de la performance financière d’un site industriel pharmaceutique de 500 collaborateurs. Élaboration et suivi de budgets (> 3 M€), analyse des écarts et accompagnement des responsables opérationnels. Élaboration et suivi du P&L, des forecasts, du cash-flow et des CAPEX. Gestion hebdomadaire de trésorerie (200 k€ à 1 M€) et arbitrage des paiements fournisseurs. Suivi des encaissements clients et des échéances fournisseurs. Conception et analyse de KPI industriels et financiers (coûts, marges, rentabilité, productivité, ca/wmh €). Participation au budget annuel, aux clôtures comptables et à la fiabilisation des données financières. Analyse des performances et identification de leviers d’optimisation des coûts. Mise en place d’outils de pilotage des inventaires et automatisation des reportings via VBA.
2024-09-01 - 2025-08-31 — Contrôleur de Gestion
Pilotage et élaboration du budget annuel (2 M€ de CA) et suivi de 40 lignes budgétaires. Suivi et analyse des écarts budgétaires mensuels (réel vs prévisionnel). Élaboration et mise à jour des KPI de performance (marge, coûts, rentabilité). Participation aux clôtures comptables mensuelles et annuelles (validation des données financières, coordination avec la comptabilité). Production de reportings réguliers à destination de la direction (Excel, Power BI). Suivi de plus de 60 factures clients et fournisseurs par mois, limitant les retards de paiement à moins de 5 %.
2022-09-01 - 2024-08-31 — Contrôleur de Gestion
Participation à l’élaboration du budget annuel et au suivi budgétaire. Suivi et analyse des écarts mensuels (réel vs prévisionnel). Suivi des KPI de performance & contribution aux clôtures comptables.
2021-09-01 - 2022-08-31 — Cadre Commercial ADV
Gestion des comptes clients et suivi des commandes dans le système ERP. Coordination des flux logistiques (entrepôts internationaux) & suivi des stocks.
2018-09-01 - 2020-12-31 — Assistant Commercial
Gestion des ventes et achats B2B/B2C, suivi commandes/négociations clients. Suivi logistique, établissement des devis et coordination des fournisseurs.

Langues

Anglais (Bilingue), Espagnol (Courant)

Atouts

Pilotage financier, Élaboration budgétaire, Prévision, Analyse des écarts, Analyse du P&L, des coûts et de la rentabilité, Gestion de trésorerie, Suivi des CAPEX & OPEX, Reporting financier, Business partnering, Conception et suivi de KPI industriels & financier, Clôture comptable, Optimisation des processus de

gestion, VBA, Optimisation de reportings (VBA), Excel avancé (VBA, Power Query, formules complexes), ERP, Sage, DocuWare, WinDev, Kelio, Adonix, Gestion de comptes clients, Coordination logistique, Gestion des ventes et achats B2B/B2C, Suivi logistique, Établissement de devis, Coordination des fournisseurs, Pilotage de la performance, Gestion du P&L, Encaissement, Analyse des KPI, Optimisation des coûts, Mise en place de KPI, Excel, Gestion des comptes de tiers

Permis

Permis B

Loisirs

Tennis (10 ans de compétitions, tournois internationaux, meilleur classement 4/6), Trading (Forex, Matières premières, Indices, Actions), Voyages (Canada, Angleterre, États-Unis, Espagne, Pays-Bas, Belgique)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.