

**93290 Tremblay En France**

**1 à 3 ans d'expérience**

**Réf : 302241033**

## **Secrétaire comptable**

### **Objectifs**

---

Temps partiel accepté

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### **Formations**

---

**1994 :**

niveau bts comptabilité et gestion d'entreprise

### **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### **Atouts et compétences**

---

Mes Compétences. Contact avec la clientèle (accueil, information es assistance). Facturation. Organisation comptable et administrative de l'entreprise. Tous travaux de secrétariat. Gestion de la trésorerie (caise journalière des dépenses courantes). Comptabilité analytique. Comptabilité fournisseur. Enregistrement des écritures comptables sur journaux. Relance clientsConnaissances informatiques: Matrise de Word, Multiplan, Lotus et ExcelLogiciels de comptabilité: Cegid et Cegi sur PC

### **Centres d'intérêts**

---

Voyage, musique, natation, gymnastique, peinture sur soie.