Secrétaire Comptable

93290 Tremblay en France · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 302241033

Objectif

Temps partiel accepté

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

1994
niveau bts comptabilité et gestion d'entreprise

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Mes Compétences. Contact avec la clientèle (accueil, information es assistance). Facturation. Organisation comptable et administrative de l'entreprise. Tous travaux de secrétariat. Gestion de la trésorerie (caise journalière des dépenses courantes). Comptabilité analytique. Comptabilité fournisseur. Enregistrement des écritures comptables sur journaux. Relance clientsConnaissances informatiques: Matrise de Word, Multiplan, Lotus et ExcelLogiciels de comptabilité: Cegid et Cegi sur PC

Loisirs

Voyage, musique, natation, gymnastique, peinture sur soie.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.