

Dahbia D. - Née en 1979
78600 Maisons-laffitte
5 ans d'expérience
Réf : 303031028

Assistante de direction ou commerciale

Objectifs

- Discrète et organisée, je souhaite m'intégrer dans une société me permettant d'affirmer mon goût pour les contacts et mon dynamisme tout en m'offrant de réelles possibilités de carrière .

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

Baccalauréat Scientifique Maîtrise des logiciels Word et Excel ,

Expériences professionnelles

2000

Sept 1999 / Août 2000 Assistante Commerciale - SOTRIM IMMOBILIER (Paris 12e)- Gestion des biens (entrés et sorties avec le logiciel Wintransaction),- Standard / Accueil clients,- Organisation administrative d'agence,- Suivi de clientèle,- Gestion des publicités (supports vitrines et journaux),- Gestion des mandats.

1999

Août 1997 / Avril 1999 Téléprospectrice - K Par K (Mantes-La-Jolie 78)- Prospection téléphonique (Prise de rendez-vous),- Gestion du planning des commerciaux,- Accueil clients, - Responsable du show-room,- Participation aux foires d'exposition (foire de Paris - Foire des maisons -Stands en grandes surfaces...).

1996

Août 1996 Vendeuse - ATAC (Sartrouville 78)- Rayon traiteur.

1995

Jan / Déc 1995 Agent de Démonstration - Société Sell'Action - Missions ponctuelles en grandes surfaces.

Langues

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

FORMATIONAoût 1999 / Août 2000 Assistante de Direction en contrat de qualification Centre de Formation PLUS VALUES (Montreuil 93). (Expert)

Centres d'intérêts

- Jogging, VTT, Lecture, Informatique.Permis B