

Né le 20/03/1978
94320 Thiais
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 310121743

Charge d'affaires

Objectifs

PARTIR

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans le Génie civil et travaux publics.

Expériences professionnelles

2003 - 2003 :

Coordinateur / Coordinatrice projet en Maîtrise d'Ouvrage (MOA)

a ce jour 1.gestion du chantier du cameroun depuis la france 2.preparation du chantier de cote d'ivoire pour la reprise des travaux suite a un avenant elabore en juin 2002 3 mois de travaux

2002 - 2002 :

Assistant / Assistante technique de pays

chantier de construction de pont mixte en afrique centrale cameroun rcpartie france novembre 2002 1.commande et achat de materiel/outilage 2.preparation des plans d'execution/methode en collaboration avec le bureau d'etudes 3.gestion de la logistique et des exportations en collaboration avec le transitaire 4.gestion du budget des depenses france 5.recherche de sous traitants et redactions des contrats 6.deplacements regulies a l'étranger pour la preparation des travaux partie cameroun avril 2003 1.suivi des operations de dedouanement 2.supervision de travaux 3.relation avec le client 4.elaboration des attachements / des situations de travaux 5.gestion du personnel local 6.gestion du budget local 7.controle budgetaire partie france et etranger

2001 - 2001 :

Préparateur / Préparatrice de travaux en industrie

6 mois de preparation en france de chantier de reparation d'ouvrages d'art ferroviaires 7 mois de travaux en cote d'ivoire partie france decembre 2001 1.commande et achat de materiel/outilage 2.preparation des plans d'execution/methode en collaboration avec le bureau d'etudes 3.approbation et suivi des plans avec le bureau de controle 4.gestion de la logistique et des exportations en collaboration avec le transitaire 5.gestion du budget des depenses france 6.recherche de sous traitants et redactions des contrats 7.deplacements regulies a l'étranger pour la preparation des travaux partie cote d'ivoire juillet 2002 1.suivi des operations de dedouanement 2.supervision de travaux 3.relation avec le client 4.elaboration des attachements / des situations de travaux 5.gestion du personnel local 6.gestion du budget local 7.controle budgetaire partie france et etranger

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Centres d'intérêts

LES VOYAGES