

Née le 03/08/1970  
**75018 Paris**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 310131208**

## **Secrétaire/assistante**

### **Objectifs**

---

travailler auprès d'un responsable pour finir plus tard comme responsable

### **Ma recherche**

---

Je recherche un CDI, en Ile de France avec une rémunération moins de 1500 euros, dans le Génie civil et travaux publics.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2003 - 2003 :**

Coordinateur / Coordinatrice de stages de formation professionnelle assistante de direction (secours catholique daf)(2 mois de stage)

#### **2002 - 2002 :**

Vendeur animalier / Vendeuse animalière employée de vente akinéo (7 mois)

#### **2000 - 2000 :**

Assistant administratif / Assistante administrative 1997\_2000 assistante administrative principale (3 ans) ministère

#### **1996 - 1996 :**

employée de vente barco international(6 mois)

### **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### **Atouts et compétences**

---

secretaariat calssiqueInterface entre collaborateursaccueil téléphonique te physiqueClassement de dossier, Archivage

### **Centres d'intérêts**

---

la cuisineCinéma