

Née le 29/06/1981  
78130 Les Mureaux  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 310231357

## Assistante

### Objectifs

---

Acquérir un maximum d'expérience dans le domaine de l'assistanat et du secrétariat. Obtenir le BTS Assistant de direction.

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Expériences professionnelles

---

**/ - à ce jour :**

Curateur / Curatrice d'exposition

juin hôtesse d'accueil &; musée d'orsay· accueil des visiteurs du musée

**/ - à ce jour :**

Secrétaire d'affaires

assistante de direction en contrat de qualification &; société cmc· accueil téléphonique / accueil des visiteurs · établissement de revues de presse· gestion des stocks· traitement du courrier / mailing

**/ - à ce jour :**

Secrétaire comptable

nov. jan. secrétaire comptable &; fm sports et langues· relations clients / fournisseurs· accueil téléphonique· courriers / traitement de texte· participation la réalisation d'un support de communication· facturation / devis· réservation sur internet· réactualisation de la base de données clients (access)· envoi de documentation

**/ - à ce jour :**

Assistant / Assistante d'émission audiovisuelle

mai assistante administrative &; arte tv· accueil téléphonique· rédaction des contrats télévisés· suivi des projets· courriers / traitement de texte

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

Compétences informatiques : Word, Excel, Access, Pack Ciel, Powerpoint, Internet, Outlook, Publisher  
Connaissances linguistiques : Anglais (Bon niveau) ; Espagnol (Niveau Moyen).

### Centres d'intérêts

---

