assistante administrative technique et/ ou commerciale

Né(e) en 1979 · 94000 CRETEIL · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 311122145

Objectif

Avoir un poste autonome où l'on me fait confiance, proche de chez moi (ne surtout plus perdre de temps dans les transports).

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : Entre 1500 et 2000
Secteur : Services commerciaux

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant)

Compétences

Anglais et allemand : niveau scolaire (non pratiqué depuis longtemps) Espagnol : notionsInformatique : Windows XP, 2000, 2003, Lotus notes, Outlook, JDE, internet...

Loisirs

TAEKWONDO (1er DAN, compétions technique et combat, titulaire du DARP, professeur pour enfants, secrétaire générale d'une association de loi de 1901) KARATE

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.