

Née le 24/09/1969
75020 Paris
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 311131831

Assistante

Objectifs

Devenir l'assistante d'un responsable ou d'une équipe dynamique.

Ma recherche

Je recherche un CDI, en Ile de France avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans l'Administration et juridique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- Assistanat et Secrétariat- Compétences Bureautiques (utilisation WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK et INTERNET)- Très organisé, et rigoureuse

Centres d'intérêts

- Marche- Décoration intérieure- Voyages- Lecture